

查看已完成作业

Note

本页面介绍如何在Alma中查看已完成的作业。有关包含管理作业（包括计划作业、查看运行中的作业等）相关信息的链接的页面，请见[在Alma中管理作业](#)。

监控作业的“历史记录”选项卡

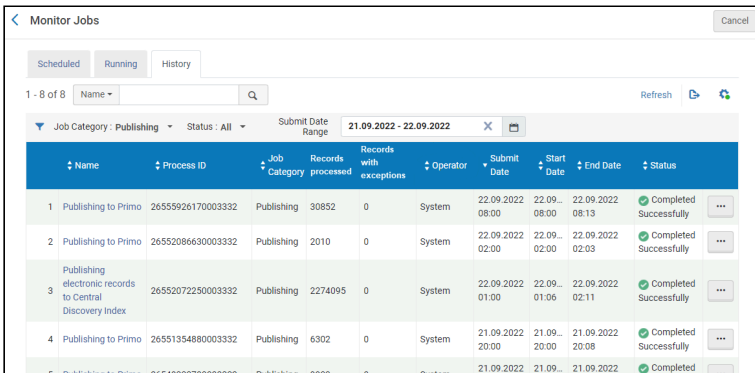
监控作业页面（管理 > 管理作业和结果集 > 监控作业）的历史记录选项卡列出已完成的所有作业。此外，Alma包括列出特定类型的运行中和已完成作业的页面。有关具有专门的Alma页面的作业类型列表，见[具有专门管理页面的作业类型](#)。

在历史记录选项卡可以根据过滤器参数或检索结果查看特定期限内的作业。作业的历史记录可以在完成后最多一年内获取。历史记录中计划的作业按类型分组。

Note

如果在已完成选项卡列表中看不到该作业，点击运行作业选项卡确定作业是否仍在运行。

要查看特定作业的历史记录，在已计划选项卡选择作业历史记录。



The screenshot shows the 'Monitor Jobs' interface with the 'History' tab selected. It displays a table of completed jobs with columns for Name, Process ID, Job Category, Records processed, Records with exceptions, Operator, Submit Date, Start Date, End Date, and Status. The status for all jobs is 'Completed Successfully'.

Name	Process ID	Job Category	Records processed	Records with exceptions	Operator	Submit Date	Start Date	End Date	Status
1 Publishing to Primo	26555926170003332	Publishing	30852	0	System	22.09.2022 08:00	22.09.2022 08:00	22.09.2022 08:13	Completed Successfully
2 Publishing to Primo	26552086630003332	Publishing	2010	0	System	22.09.2022 02:00	22.09.2022 02:00	22.09.2022 02:03	Completed Successfully
3 Publishing electronic records to Central Discovery Index	26552072290003332	Publishing	2274095	0	System	22.09.2022 01:00	22.09.2022 01:06	22.09.2022 02:11	Completed Successfully
4 Publishing to Primo	26551354880003332	Publishing	6302	0	System	21.09.2022 20:00	21.09.2022 20:00	21.09.2022 20:08	Completed Successfully

监控作业: 历史记录选项卡

要过滤页面的作业列表：

- 使用提交日期输入已完成作业的日期范围。默认情况下，此过滤器设置为过去的一天。
- 使用作业类别按类别过滤作业。
- 使用状态按状态过滤作业。全部不成功匹配全部除了已成功完成的状态。
- 在合作网络的网络区中，也可以通过机构名称过滤以查看在特定机构运行的作业。在网络区中以管理员身份查看报告时，报告和事件数据是只读的 - 报告中没有操作按钮或链接。
- 使用二级检索检索与作业名称或作业详情匹配的自由文本。检索仅返回在过去三十天内完成的作业。

Note

选择名称检索名称列，该列可以在页面上看到。选择作业详情检索描述列，该列在页面上看不到。有时描述列提供更多关于作业的信息。




点击刷新在作业完成时更新列表。

“历史记录”选项卡中的字段

列表中的每个作业包括以下字段：

监控作业 - 历史记录选项卡

列名	描述
名称	作业名称
作业ID	作业ID。
作业类别	由图书馆组件和与作业相关联的用户角色定义类别。
已处理记录	<p>包含在作业中的记录数。</p> <hr/> <p>Note</p> <p>对于Primo Ve批量导出检索结果作业，此处显示的数字表示导出多少百条记录——“1”表示少于100条，“2”表示100-199条，依此类推。</p> <hr/>
带有例外的记录	由于某些错误无法处理的作业数。记录类型取决于运行的作业，例如，用户、书目记录、订单行等
操作员	运行该作业的用户。对于用户提交的作业，名称是用户名。对于系统作业，名称是系统。
提交日期	作业提交或计划的日期和时间。
开始日期	作业开始运行的日期和时间。
结束日期	作业完成的日期和时间。
状态	<p>已完成作业的状态。状态有：</p> <ul style="list-style-type: none"> 由系统中止 – 由系统取消。 由用户中止 – 由用户取消。 已成功完成 – 作业已成功处理。请注意，由于配置或业务逻辑，某些记录可能尚未得到处理。示例：由于缺少电子邮件地址而未发送电子邮件，或者由于唯一ID限制而未更新用户。 已完成但有错误 – 由于技术问题，该作业未完全处理。该作业可能已处理一部分。如果错误数量低于某个阈值（对每个作业都不同），作业已完成但有警告。

列名	描述
	<ul style="list-style-type: none">  已完成但没有批量处理 – 该作业已成功完成；但是，没有找到相关记录。  已完成但有警告 – 该作业已成功完成，但产生警告。如果错误数量高于某个阈值（对每个作业都不同），作业已完成但有错误。  失败 – 作业运行失败。
机构名称	与作业关联的机构。 此列仅在合作网络中可用，默认情况下隐藏。使用列下拉列表显示。

“历史记录”选项卡中的常见作业

下表列出了可能出现在已完成作业列表中的常见作业：

可能出现在历史作业列表中的作业

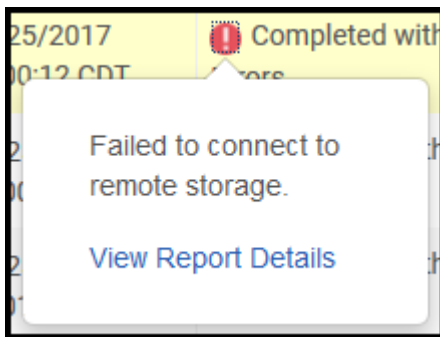
作业名称	描述
任何在既定集合上运行的手工作业 - 见 在既定的集合上运行手工作业	
任何计划的作业 - 见 查看已计划作业	
任何也出现在专用管理页面上的作业，包括使用集成配置文件、导入配置文件或发布配置文件创建的作业 - 见 具有专门管理页面的作业类型	
应用日历更改	更新机构/图书馆开放时间的更改。见 管理机构/图书馆开馆时间 。
更改采购订单上的供应商	更改采购订单上的供应商。见 在采购订单行和采购订单中更改供应商 。
发票 - 从工作表创建	从Excel文件上传发票。见 从文件创建发票 。
<PDA action>PDA程序<PDA name>	暂停读者驱动采访。见 暂停PDA项目 。
网络MMS记录收割同步作业	更新链接到网络区书目记录的机构区书目记录。见 网络区收割报告 。
分发网络区配置表变更至成员机构	分发表格变更至网络区的成员机构。 有关更多信息，见 集中管理网络区配置和配置文件的作业 。
将网络区资源管理变更分发到成员	将资源管理变更分发到网络区中的机构成员。 有关更多信息，见 集中管理网络区配置和配置文件的作业 。
分发网络管理更改到成员	分发网络区中的对多种配置文件的更改到成员机构。有关更多信息，见 集中管理网络区配置和配置文件的作业 。
分发网络用户管理更改到成员	分发给网络区中对角色配置文件和角色分配规则的更改到成员机构。有关更多信息，见 集中管理网络区配置和配置文件的作业 。
分发网络信件模板变更至各成员	分发网络区中的更改到成员机构。见 在网络区集中管理信件 。
导出订单作业	发送采购订单给供应商。见 财会系统 。

作业名称	描述
导出采购订单行作业	发送关闭或取消的采购订单行给供应商。见 财会系统 。
导出非Ex Libris链接加载器的共享区数据	将资源库中的所有资源库列表导出到Excel（工具 > 扩展导出）。见 使用资源库列表 。
电子激活	激活电子资源。见 激活电子资源 。
导出电子资源URL	将电子资源库列表URL与外部系统同步。见 提取电子资源库列表URL 。
链接电子资源到共享区	链接电子资源库到共享区。见 将本地电子资源库链接到共享区 。
用户导入 / 同步 / 导出 / EXPORT_USERS 使用 <integration profile>	<p>向/从学生信息系统(SIS)导出/导入用户。见学生信息系统。</p> <hr/> <p>Note</p> <p>EXPORT_USERS作业可能会由于高优先级的作业或连接断开而延迟或断开。因此不要一次性对大量用户运行。</p> <p>在用户同步时，Alma只会在失败率超过5%时提醒。如果拒绝的用户数少于处理的用户总数的5%，作业会标记为“成功完成”。</p> <hr/>
删除电子资源库 / 删除电子服务	删除电子资源库或服务。见下文 删除电子资源库作业报告 和 删除电子服务作业报告 部分。
删除使用数据	根据文件ID删除COUNTER使用数据。见 手动上传和删除COUNTER数据 。
将资源库列表移至另一个电子资源库	<p>将资源库列表从一个电子资源库移动到另一个电子资源库。有关更多信息，见移动一组资源库列表到不同的电子资源库。</p> <hr/> <p>Note</p> <ul style="list-style-type: none"> 从一个资源库移到另一个资源库的共享区启用的资源库列表会被本地化并从取消共享区链接。 该操作仅在电子资源中设置的图书馆与用户的角色范围匹配时可用。对于其他电子资源，该操作禁用。有关资源库列表的图书馆继承的详情，见电子资源的图书馆设置。 <hr/>
管理结果集成员作业	添加大量选定结果到单列式列表。见 资源管理结果集 。
从元数据导入报告作业创建单列式结果集。	添加导入报告中的大量选定结果到单列化列表。
订单行 - 接收全部	接收全部订单行当前显示在接收新资料页面。如果使用了过滤器，仅接收符合过滤标准的记录。见 接收新纸本资料 。
ORGANIZATION_IMPORT_JOB（仅Esploro）	导入Esploro组织单元。见 批量导入研究组织单元 。
IMPORT_COURSE_USER_ASSOCIATION	在用户和课程之间添加或移除关联。见 配置导入课程注册作业 。

作业名称	描述
REMOVE_COURSE_USER_ASSOCIATION (仅Leganto)	
重复研究人员报告 (仅Esploro)	检查潜在的重复研究人员。见 检查重复研究人员 。
资源库列表激活作业	激活很多个资源库列表；当用户请求激活大量 (大于200) 资源库列表时立即运行。见 使用激活向导激活电子资源库 。

对于每项作业，您可以：

- 查看作业状态详情 – 点击状态列中的图标。



- 查看作业报告 – 见[查看作业报告](#)。
- 查看相关作业事件列表 – [查看作业事件](#)。

查看作业报告

可以在监控作业页面（[管理 > 管理作业和结果集 > 监控作业](#)）的[历史记录](#)选项卡查看作业的作业报告。此外，Alma还包括特定于作业的页面，可让您查看特定类型的作业报告。有关具有专门的Alma页面的作业类型列表，见[具有专门管理页面的作业类型](#)。

要查看作业报告：

- 在[历史记录](#)选项卡中，对所需作业选择报告，或选择状态栏的图标，然后选择查看报告详情。显示作业报告页面。

以下可以找到有关特定作业报告的详情。

导入作业报告

见[监控和查看作业](#)。

规范处理作业报告

要使用规范控制任务列表，您必须具有以下角色之一：

- 编目员

- 编目经理
- 编目管理员

规范 - 首选条目校正报告提供未找到合适的规范词的书目主题数量的计数。通常，如果在作业中检测到非首选条目的规范记录存在问题，则会显示此计数。例如，在规范索引中找到非首选条目，并且规范记录存在问题：例如，非首选条目在410字段记录，首选条目在100字段记录。发生这种情况时，该条目不能更改为首选条目，并且记录将计入此计数。这是一个非常罕见的情况，但它被考虑在内。

Note

此报告的Excel文件最多包含10,000行。

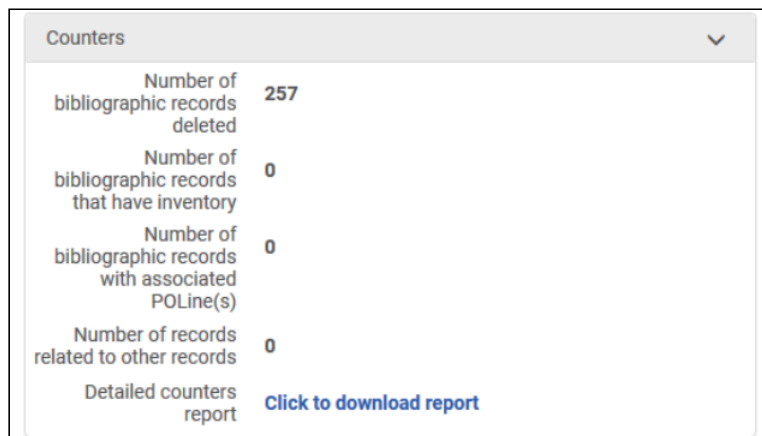
已删除记录作业报告

要删除书目记录，您必须有以下角色：

- 编目经理
- 编目管理员

作业报告包括以下内容的计数以及下载报告详细Excel文件（见下图）（使用MMS ID）的选项：

- 已删除的书目记录数量
- 有馆藏的书目记录数量
- 有相关采购订单行的书目记录数量
- 和其他记录相关的记录的数量
- 由合作网络成员使用的书目记录数



Counters	
Number of bibliographic records deleted	257
Number of bibliographic records that have inventory	0
Number of bibliographic records with associated POLine(s)	0
Number of records related to other records	0
Detailed counters report	Click to download report

要下载具有此作业已删除书目记录列表的Microsoft Excel文件 — 对于合作网用户而言，包括与保留记录相关联的机构的列表 — 点击选择下载报告。

链接本地电子资源到共享区作业报告

要管理电子资源，您需要具备下列角色：

- 电子馆藏操作员
- 电子馆藏操作员扩展（删除操作所需）

- 仓储经理

链接作业提供以下报告信息：

- 已处理的本地资源库列表总数
- 链接到共享区的本地资源库列表数量
- 无匹配的本地资源库列表数量
- 具有匹配的多个书目记录的数量（包括含有MMS ID的结果集的链接）
- 多个资源库列表匹配的数量（包括含有MMS ID的结果集的链接）
- 合作网络的链接到网络区的书目记录的数量（包括含有MMS ID的结果集的链接）
- 重复的资源库列表数量

当链接作业运行时以下本地电子资源库，电子服务，和电子资源库列表信息保留：

- 组设置
- 采购订单行和使用许可
- 公共名称（电子资源库）
- 描述
- 备注
- 图书馆
- PDA ID（资源库列表）

Primo发布作业报告

要配置发布至Primo，您必须具有以下角色之一：

- 编目管理员
- 仓储管理员
- 通用系统管理员

此报告包含以下四种记录类型的数据：

- D (= 数字)
- P (= 纸本)
- E (= 电子资源库和资源库列表)
- C (= 资源库)

对于每种记录类型，作业报告指示新的、已更新的和已删除的记录的数量。

报告还指示除了更新日期以外保持不变的记录。

此外，作业报告包括新的、已更新的和已删除的书目记录的数量 - 即没有与其相关联的馆藏（D，P或E记录）的书目记录。

Note

尝试下载手动FTP的ZIP文件时，会出现已知的显示错误。作为临时解决方法：右键点击并将报告保存为HTML，在浏览器中打开保存的HTML，再点击下载手动FTP的zip文件。

网络发布作业报告

此报告包括三个包含以下计数器的表格：

- 对于网络区，每种资源类型的新的、已更新的、已删除的和未发布（未更改）的记录的数量。（电子馆藏和书目记录馆藏是目前支持的类型）。
- 对于每个机构，链接到网络区并用于丰富网络区的书目记录的记录数（按类型和状态过滤）。
- 每个资源类型的每个成员的新的、已更新的、已删除的和未发布（未更改）的专有记录（未链接到网络区）的数量

有关详细信息，请见[网络区集中发布](#)。

外借 - 过期和丢失单册作业报告

要查看外借丢失作业，您必须具有以下角色：

- 读者服务管理员
- 通用系统管理员

外借 - 过期和丢失单册作业显示过期外借的信息并要求进行操作通知用户，对账户进行罚款，或将单册标记为丢失。概要列出成功和未成功处理的交易数量。概要下方，以下四个部分提供更多的详细信息：

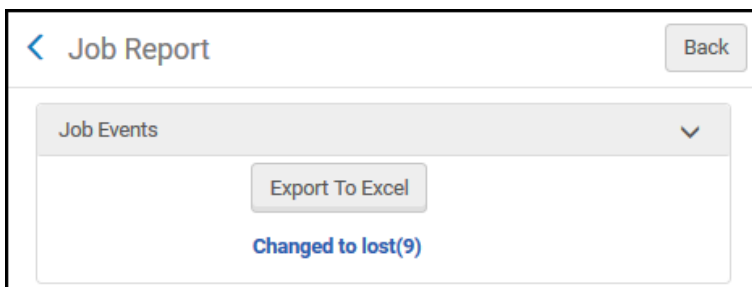
- 更改为丢失 - 按配置文件
- 创建的过期外借罚款 - 按配置文件
- 发送通知的外借 - 按配置文件
- 创建的过期通知费用 - 按配置文件

The screenshot shows a 'Job Report' interface. On the left, there is a 'Job Results Summary' table with 8 rows of data. On the right, there is a 'Complete successfully' status indicator and a 'Loans - Overdue and Lost Item' section with process ID, start time, and finish time. Below the summary table, there is a 'Change to Lost - by Profile' section with a table showing 11 successful and 0 failed operations for the 'FirstLetterOverdueProfile'.

1. Total loans processed	11	
2. Total failed to change to lost	0	
3. Total overdue notifications failed to be sent	0	
4. Total failed to create overdue loan fine	0	
5. Total failed to create overdue notification fee	0	
6. Total succeeded to change to Lost	11	
7. Total overdue notifications succeeded to be sent	0	
8. Total succeeded to create overdue loan fine	0	
9. Total succeeded to create overdue notification fee	11	

	Number succeeded	Number failed
1. FirstLetterOverdueProfile	11	0

这些部分显示作业的结果为单册更改为丢失、创建罚款和发送通知。展开部分，点击操作，然后选择查看失败记录或查看成功记录查看列出作业事件的页面。



作业报告页面

EDI作业报告

以下角色可以监控供应商的EDI作业：

- 供应商经理

发出的采购订单的报告很短，包含有关此作业成功或失败的信息。传入文件的报告更详细，包含有错误处理的发票数量和发票行数，这些发票的相关采购订单行数以及每个处理错误的详细信息。

The screenshot shows a 'Job Report' interface. On the left, there is a 'Job Results Summary' table with the following data:

Item	Count
1 Total records processed	1
2 Total files handled	1
3 Total invoices	1
4 Total Shelf ready Order responses	0
5 Total Report task Order responses	0
6 Total Journal Claim Order Response	0

Below this is an 'Invoice' table:

Invoice Number	Number of Invoice Lines	Number of related PO Lines
1 INV_1503035909	3	1

On the right side, there is a 'Completed Successfully' message with a green checkmark. It includes the following details:

- Process ID: 43911621180001021
- Total run time: 2 Seconds
- Started on: 15/03/2021 03:37:54 AM IST
- Finished on: 15/03/2021 03:37:56 AM IST

作业报告页面包括以下部分和字段，取决于处理的EDI文件的类型：

- 如果该作业已成功完成，则显示绿色复选标记；如果该作业未成功完成，则显示红色复选标记。
- 名称 – 作业名称
- 含有作业相关用户信息的信息图标。
- 进程ID – 作业ID
- 总运行时间
- 开始于 - 作业开始的日期和时间
- 完成于 – 作业完成的日期和时间

提示

- 如果该作业已完成但有错误，该部分出现并包含有关该文件的提示列表。更多信息见下文第二个提示部分。

作业结果概要

- 已处理记录总数
- 已处理文件总数
- 发票总数 – EDI 发票文件总数
- 总计上架就绪订单响应数 – EDI上架就绪文件总数
- 总计报告任务订单响应数 – EDI订单报告文件总数
- 总计期刊催缺订单响应数 – EDI催缺响应文件总数（供应商对以前Alma发送的催缺的响应）
- 采购订单行总数 – 订单响应提到的采购订单行的总数。仅对订单响应显示。

提示 – 对于每个提示，显示下列字段：

- 错误描述
- 错误值
- 实体编号（发票不显示）

发票—只有发票显示。对于每个发票，显示下列字段：

- 发票号
- 发票行数量
- 相关订单行数量

点击预览记录查看发票。

订单响应报告任务—仅对订单响应：订单报告文件显示。对于每个采购订单行，显示下列字段：

- 订单响应的订单行
- 已更新任务
- 已创建任务

点击预览记录查看采购订单行。

订购响应上架就绪—仅对订单响应：上架就绪文件显示。对于每个采购订单行，显示下列字段：

- 订单响应的订单行
- 已更新单册
- 未更新单册

订单响应期刊催缺—仅对订单响应：期刊催缺文件显示。对于每个采购订单行，显示下列字段：

- 订单响应的订单行
- 已更新单册
- 未更新单册

点击预览记录查看采购订单行。

导出订单行作业报告

要审批和发送采购订单，你必须具有以下角色：

- 采购经理

报告包括以下列：

- 已处理记录总数
- 已发送文件总数
- 已处理采购订单总数
- 已处理采购订单行总数
- 对于每个采购订单，采购订单行的数量
- 运行作业时发出提示（如果有）

Note

作业导出采购订单行最多只可以导出1,000条采购订单行。如果有多于1,000个采购订单行标记为导出，则该作业将输出1,000个，而作业报告页面包含一个警告，提示用户重新运行该作业以导出剩余的采购订单行。

导出的URL作业报告

要导出URL，您必须有以下角色：

- 电子馆藏操作员
- 仓储经理

导出的URL作业报告（见在既定结果集上运行手动作业中的[导出URL](#)）显示如下：



Counters	
Records processed	21
Records exported	21
Link to Exported records	EXPORT_URLS_3351878300000121

点击链接到导出的记录中的链接查看结果。见[使用导出作业查看已导出文件](#)。

Dematic ASRS 作业报告

要运行ASRS作业，您必须有以下角色：

- 通用系统管理员

在监控作业页面（[管理](#)>[管理作业](#)>[监控作业](#)），对Dematic ASRS 馆藏导出作业选择操作 > [历史记录](#)。

报告页面包括下列部分：

- 报告运行统计（名称、ID、用户和运行时间信息）
- 无法发送的消息的失败提示
- 总计已处理的消息数
- 报告的日期范围
- 成功发送和失败的馆藏添加断开计数消息
- 成功发送和失败的馆藏删除断开计数消息

点击每行旁边的预览记录，可以更详细地查看馆藏添加和馆藏删除消息。发送成功的消息显示已发送的条码。发送失败的消息显示条码和错误消息。

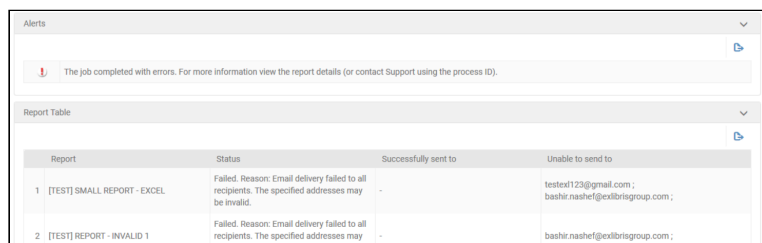
当Dematic自动存储检索系统（ASRS）中的单册的索书号、作者或标题更改时，Alma向ASRS数据库提供额外的馆藏更新。这些ASRS远程存储馆藏更新是除了在单册条形码更改或单册从远程存储馆藏中添加或删除时触发的更新以外的更新。使用此附加功能，请注意，重新链接馆藏操作导致的题名或作者的更改不是馆藏更新功能的一部分。

分析作业报告

要配置分析作业，您必须有以下角色：

- 分析管理员
- 通用系统管理员

分析作业将分析刷新报告和仪表盘发送给订阅的用户。运行后，结果将写入作业报告。



The screenshot shows a table with the following data:

Report	Status	Successfully sent to	Unable to send to
1 [TEST] SMALL REPORT - EXCEL	Failed. Reason: Email delivery failed to all recipients. The specified addresses may be invalid.	-	testad123@gmail.com ; bashir.nashef@exlibrisgroup.com ;
2 [TEST] REPORT - INVALID 1	Failed. Reason: Email delivery failed to all recipients. The specified addresses may be invalid.	-	bashir.nashef@exlibrisgroup.com ;

分析作业报告

该报告为作业生成的每个报告或仪表盘显示一行。该报告包含成功和失败的收件人、没有订阅者的报告或仪表盘以及“不存在”报告。如果在报告或仪表盘计划后，有人更改了设计分析中报告或仪表盘来源的名称或位置，则产生“不存在”报告。

Aleph 中心编目作业报告

有关Aleph中心编目的作业报告结果的信息，见[从Aleph中心编目检索更改的记录](#)。

添加提醒作业报告

要运行提醒作业，您必须有以下角色：

- 编目员
- 编目员扩展

添加提醒作业提供以下作业报告：



The screenshot shows a job report with the following data:

Statistics
Records skipped 0

Errors
Records with exceptions 0

更多信息见[在既定结果集上运行手动作业](#)中的添加提醒作业。

删除电子资源库作业报告

要删除电子资源，您必须有以下角色：

- 电子馆藏操作员扩展（删除操作所需）

当在仓储检索中点击删除电子资源库（见[在Alma中检索](#)），运行删除电子资源库作业。删除电子资源库作业报告指示处理了多少记录，处理了多少个有例外的记录，以及删除了多少个资源库列表。



删除电子资源库作业报告

识别在网络中未使用的记录作业报告

要删除电子资源，您必须有以下角色：

- 编目经理、编目管理员

识别未在网络中使用的记录作业报告是运行识别未在网络中使用的记录作业的结果（见[在既定结果集上运行手动作业](#)）。



识别未在网络中使用的记录作业报告

点击链接到识别未使用的书目记录的新结果集的连接。见[查看和删除单列式结果集成员](#)。

要使用刚创建的新输出结果集删除未使用的记录，见[删除书目记录](#)。

删除电子服务作业报告

要删除电子资源，您必须有以下角色：

- 电子馆藏操作员扩展（删除操作所需）

当从电子资源库编辑器的服务部分的附加信息选项卡中删除服务时，将生成此报告（见[管理电子资源](#)页面）。该报告名为删除电子服务：<号码-服务名称>。

该报告与删除电子资源库生成的报告相同；见[删除电子资源库作业报告](#)。

删除馆藏记录作业报告

要删除馆藏记录，您必须有以下角色：

- 仓储经理，仓储管理员，纸本馆藏操作员扩展

删除馆藏记录作业报告是运行删除没有纸本单册的馆藏记录作业的结果（见在既定结果集上运行手动作业页面的[删除没有单册的馆藏记录](#)）。报告提供以下信息：

- 已处理记录总数
- 馆藏记录总数
- 成功删除的馆藏总数
- 未处理的记录总数

如果馆藏记录附加到采购订单行或有单册，则不会删除，并且与未处理的记录计数在一起。

- 未能删除的馆藏记录总数

Job Results Summary		
1	Total records processed	5
2	Total number of holdings records	5
3	Total number of successfully deleted holdings	0
4	Total number of unhandled records	5
5	Total number of holdings records which failed to delete	0

Successful Actions			
Description	Count		
1	Suppressed bibliographic records	0	...
2	Deleted bibliographic records	0	...
3	Deleted holdings records	0	...

删除馆藏记录作业报告

点击预览记录查看与该部分相关的记录的MMS ID。在下面的例子中可以看到已删除的馆藏记录的MMS ID。

Events Report	
Holdings records have items	
1 - 5 of 5	
Mms ID	
1	22513109000541
2	22500466000541
3	22508421000541
4	22519723000541
5	22565164000541

已删除的馆藏记录

取消一组记录与网络的链接作业报告

取消一组记录与网络的链接作业报告是运行取消一组记录与网络的链接作业的结果（见在既定结果集上运行手动作业的[取消一组记录与网络的链接](#)）。报告提供以下信息：

- 已处理记录总数
- 取消链接的记录总数
- 忽略的记录总数 - 忽略的记录是有效的记录（不是错误的记录），有的因为已经是本地记录而没有链接要取消，有的链接到共享区且维护。
- 错误的记录总数

Job Report		
Job Results Summary		
1	Total records processed	6
2	Total records unlinked	3
3	Total records skipped	3
4	Total records with errors	0
Bibliographic records successfully unlinked		
Skipped bibliographic records		
Bibliographic records failed to be unlinked		

Completed Successfully	
Unlink a set of records from the Network - 202103161106_Sat - 16/03/2021 11:07:55 IST	
Process ID	79011640990001462
Total run time	1 Seconds
Started on	16/03/2021 11:08:00 IST
Finished on	16/03/2021 11:08:02 IST

取消一组记录与网络的链接作业报告

选择导出列表导出与该部分相关的记录的MMS ID。

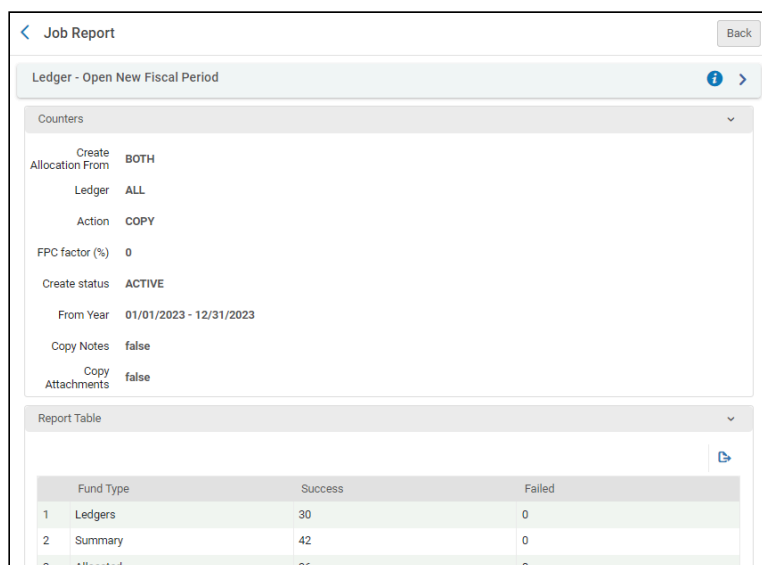
转期总账作业报告

要执行资源共享请求转期，您必须具有以下角色：

- 会计周期经理

转期总账作业报告页面显示如下：

- 经费类型
- 每种经费类型的成功转期的数量
- 每种经费类型的无法转期的数量



The screenshot shows a 'Job Report' page for 'Ledger - Open New Fiscal Period'. It includes a 'Counters' section with various settings and a 'Report Table' section with a table of results.

Fund Type	Success	Failed
1 Ledgers	30	0
2 Summary	42	0
3 Allocated	96	0

转期总账作业报告页面

转期订单行作业报告

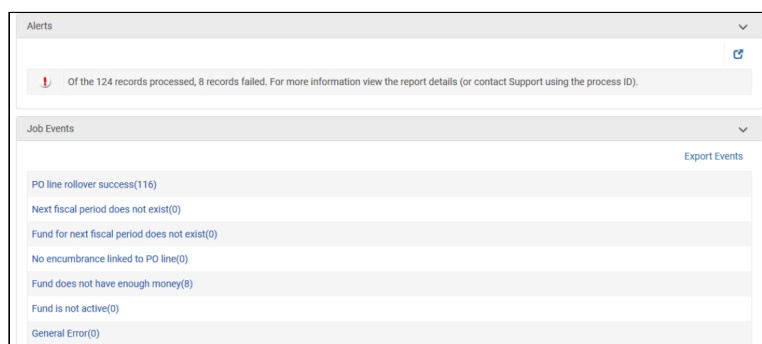
要执行订单行转期，您必须具有以下角色：

- 会计周期经理

转期采购订单行作业报告页面显示以下信息：

- 作业参数，包含：
 - 进程ID
 - 进程名称
 - 进程开始的日期和时间
 - 进程完成的日期和时间
 - 进程的总运行时间

- 创建进程的用户
- 进程
- 进程状态记录的日期和时间
- 已处理记录总数
- 处理失败的记录数（例外）
- 作业事件，包括下列：
 - 链接到成功转期的采购订单行的链接（采购订单行转期成功）
 - 链接到失败的采购订单行的链接，包括失败原因描述和链接失败的采购订单行数
 - 导出到Excel按钮可以让您在Excel文件中查看有问题的采购订单行。采购订单行按照与它们相关联的错误消息进行分组，并根据生成的错误消息命名Excel选项卡。
- 连续性类型：
 - 每个连续性类型的采购订单行成功数
 - 每个连续性类型的采购订单行失败数
- 错误的表格，如果相关。表格包含：
 - 错误类型
 - 由于错误导致的采购订单行失败的数量



转期采购订单行作业报告页面

健康检查作业报告

见[健康检查工具](#)。

移动电子资源库列表信息作业报告

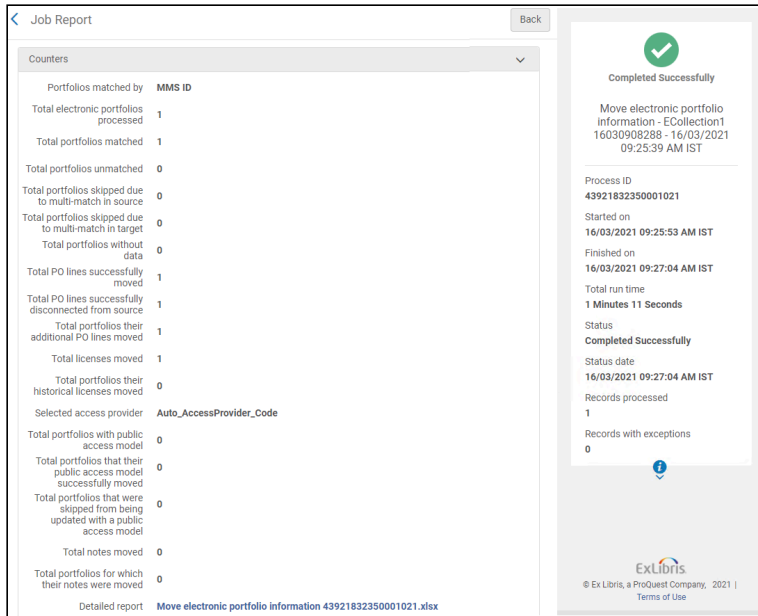
要运行移动电子资源库列表信息作业，您必须有以下角色：

- 纸本馆藏扩展操作员，馆藏经理，馆藏管理员

移动电子资源库列表信息作业报告概述以下计数器：

- 已处理的电子资源库列表总数 – 已处理的来源电子资源库结果集中的来源资源库总数。
- 资源库列表匹配总数 - 有匹配资源库列表的含有订单行和/或使用许可的来源资源库列表总数。
- 资源库列表无匹配总数 – 没有匹配资源库列表的来源资源库列表总数。
- 由于多个匹配跳过的资源库列表总数 - 由于有多个匹配而未处理的来源资源库列表数量。
- 没有数据的资源库列表总数 - 有匹配单没有订单行和/或使用许可的来源资源库列表数。

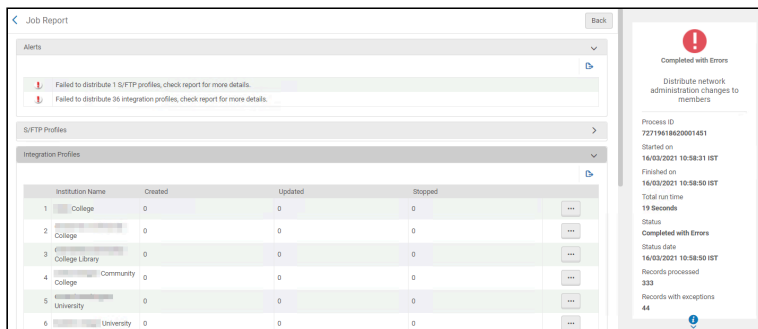
- 成功移动的订单行总数 - 主订单行成功移动到匹配资源库列表的来源资源库列表数。
- 与来源成功断开连接的订单行总数 - 与来源资源库列表成功断开连接的订单行数。
- 移动附加订单行的资源库列表总数 - 附加订单行成功移动到匹配资源库列表的来源资源库列表数。
- 移动的使用许可总数 - 使用许可成功移动到匹配资源库列表的来源资源库列表数。
- 历史使用许可移动的资源库列表总数 - 历史使用许可成功移动到匹配资源库列表的来源资源库列表数。
- 选定的访问提供者 - 选定的填充或替换匹配资源库列表的订单行的访问提供者的访问提供者供应商。
- 有公开访问模型的资源库列表总数 - 有“公开访问模型”标识的来源资源库列表数量。
- 公开访问模型成功移动的资源库列表总数 - 公开访问模型成功移动到匹配资源库列表的来源资源库列表数量。
- 更新公开访问模型跳过的资源库列表总数 - 由于目标资源库列表已有公开访问模型因此公开访问模型未移至匹配资源库列表的来源资源库列表数量。
- 详细报告 - 报告的该行含有指向含有以下列的Excel工作表的链接：
 - 题名 - 书目题名。
 - 题名ID - 资源库列表的书目记录的MMS ID。
 - 来源ID - 来源资源库列表的MID。
 - 目标ID - 目标资源库列表的MID。多个资源库列表由分号分隔。
 - 订单行ID - 来源资源库列表的主订单行ID。
 - 订单行成功连接到目标 - 如果订单行成功连接到目标资源库列表显示是。如果未成功显示失败。如果目标资源库列表没有主订单行则留空。
 - 订单行成功从来源断开连接 - 如果主订单行成功从来源资源库列表断开连接显示是。如果未成功显示失败。如果来源资源库列表没有主订单行则留空。
 - 附加订单行移动 - 如果移动采购订单行参数的主+附加订单行选项未选中，显示忽略。如果移动订单行参数的主+附加订单行选项选中，附加订单行由分号分隔。如果来源资源库列表没有附加订单行则留空。
 - 使用许可ID - 来源资源库列表的使用许可ID。如果来源资源库列表没有使用许可则留空。
 - 使用许可成功连接到目标 - 如果使用许可成功连接到目标资源库列表显示是。如果未成功显示失败。如果目的地已有使用许可参数的忽略选项选定，则显示忽略。如果来源资源库列表没有使用许可则留空。
 - 使用许可成功从来源断开连接 - 如果使用许可成功从来源资源库列表断开连接显示是。如果未成功显示失败。如果来源资源库列表没有使用许可则留空。
 - 历史使用许可移动 - 如果移动历史使用许可未选中显示忽略。如果选中移动历史使用许可，使用许可ID由分号分隔。如果来源资源库列表没有历史使用许可则留空。
 - 访问提供者设置为 - 如果如果订单行已有访问提供者参数未选中则留空。如果如果订单行已有访问提供者参数选中忽略选项且目标资源库列表由使用许可，显示忽略。否则，订单行表单的访问提供者供应商代码显示。如果未成功，显示失败。
 - 作业最终进程状态 - 对于与工作表的每行相关的进程，该列指示成功、失败、忽略或没有移动数据。
 - 评论



有关更多信息，见[移动电子资源库列表信息](#)。

分发网络管理更改到成员作业报告

分发网络管理更改到成员作业报告标识每个机构创建、更新或停止的配置文件数量。有关详情，见[集中管理网络区配置和配置文件的作业](#)。



分发网络管理更改到成员作业报告

分发网络区配置表变更至成员机构作业报告

分发网络区配置表变更至成员机构作业报告识别分发给每个成员机构的配置表格变更。有关详情，见[集中管理网络区配置和配置文件的作业](#)。

作业报告含有两个部分：

- 作业详情 - 配置表格变更生效的启用作业。
- 处理的成员机构 - 分发了变更的成员机构。

The screenshot shows a 'Job Report' page with a 'Job Details' section listing three items: '1 Table name User Groups', '2 Table type Code table', and '3 Operation Save'. Below this is a table titled 'Processed Member Institutions' with columns for 'Institution Code', 'Institution Name', and 'Result'. The 'Result' column contains the message: 'The table was not updated because it is customized by the member.' for all five rows. To the right, a summary box indicates the job was 'Completed Successfully' with a process ID of '23946334160002931', started on '03/02/2021 02:42:39 AM EST', finished on '03/02/2021 02:42:57 AM EST', and a total run time of '18 Seconds'. It also shows 'Status: Completed Successfully', 'Records processed: 25', and 'Records with exceptions: 0'.

分发网络区配置表变更至成员机构作业报告

MMS - 创建记录关系作业报告

该作业创建MMS（书目）记录之间的关系。有关更多信息，见[使用相关记录的MARC链接字段](#)。

有关创建记录关系相关的全部字段的完整列表，见[相关记录类型](#)。

MMS - 创建记录关系作业报告提供以下计数：

- 已处理的记录 - 在作业报告页眉信息中识别为已处理记录的总数。
- 链接的连接器 and 链接的指示器 - 这些计数器识别由**MMS - 创建记录关系**作业创建的相互链接的数量。因为这涉及指向对方的相关记录，连接器链接和指示器链接的计数应该一样。
- 基于**MMS ID**链接 - 该计数识别基于特定MMS ID链接的书目记录数量。

The screenshot shows a 'Job Report' page with a 'Counters' section. It lists four categories and their counts: 'Record processed' (29), 'Connector linked' (2), 'Pointer linked' (2), and 'Mms id based linked' (1).

MMS - 创建记录关系作业报告

上传电子馆藏 - Springer

上传电子馆藏 - SPRINGER作业报告识别上传的电子资源库并提供以下计数：

- 连续出版物资源库名称 - 上传的连续出版物电子资源库的名称。
- 连续出版物输入文件 - 提供连续出版物电子资源库的Excel输入文件链接。
- 连续出版物资源库新 - 连续出版物电子资源库的新书目记录的数量。
- 专著资源库名称 - 上传的专著电子资源库的名称。
- 专著输入文件 - 提供专著电子资源库的Excel输入文件链接。
- 专著资源库更新 - 专著电子资源库更新资源库列表的数量。
- 专著资源库删除 - 专著电子资源库删除的资源库列表的数量。
- 专著资源库书目删除 - 专著电子资源库删除的书目记录的数量。
- 专著资源库新 - 专著电子资源库的新书目记录的数量。

有关集成配置文件设置和计划作业的更多信息，见[上传来自Springer的电子馆藏](#)。

在网络区中的保存结果集报告

在网络区中的保存结果集报告作为保存网络区中的本地结果集进程的一部分生成。报告仅在发起该进程的成员机构中生成。

报告提供以下信息：

- 网络区结果集名称，前缀为成员机构代码。
- 初始成员结果集中处理的记录数。
进程获取结果集中从网络区缓存的全部记录并在网络区中创建结果集。本地（非缓存）记录不为网络区结果集的一部分。这意味着网络区结果集中的记录数可能会比机构区结果集中的记录数要少。
- 初始机构区结果集的名称。

The screenshot displays a 'Job Report' interface. On the left, under 'Counters', it lists: Network set name (16031220861_setToNZbyAPI 16-03-2021 12:21:04), Number of records in network (277), Number of local records (26), Number of failed records (0), Member set name (16031220861_setToNZbyAPI), and Member institution code. On the right, a green checkmark indicates 'Completed Successfully'. Below this, it states 'Save itemized set in network job'. Further details include: Process ID (79011698010001452), Started on (16/03/2021 12:21:04 IST), Finished on (16/03/2021 12:21:11 IST), Total run time (6 Seconds), Status (Completed Successfully), Status date (16/03/2021 12:21:11 IST), Records processed (303), and Records with exceptions (0).

见[在网络区中的保存结果集](#)。

订单行 - 催缺

订单行催缺作业会检查所有已处于催缺状态或应催缺的订单行，并在已处理记录列表中列出数量。

该作业检查处于催缺状态的采购订单行是否应保留或删除。对于未处于催缺状态的订单行，该作业将检查它们是否应该处于催缺状态。

然后，该作业会将所有相关的订单行移至催缺状态。作业报告仅列出已设置为催缺的订单行。

查看作业事件

事件报告列出关于已完成作业的其他信息，高亮重要操作，例如成功完成作业以及有关运行过程中发生的任何错误的信息。

要查看已完成的作业事件，在监控作业页面（[管理 > 管理作业和结果集 > 监控作业](#)）的历史记录选项卡上，选择事件。与作业相关的事件显示在事件报告页面。

Note

显示消息“ERROR_MESSAGE=作业完成但有部分失败”的事件报告自动在下一个作业中将所有记录标记为再次处理。

Events Report Back

1 - 20 of 125 🔗 ⚙️

Filter: All ▾

Event Description	Event Date	Severity	Module	Creator
1 System job status(JOB_ID=1293947850000521, ERROR_MESSAGE=the job "Processes...	2017/06/11 12:18:05 CDT	Information	Repository	System
2 PO line rollover success(JOB_ID=1293947850000521, PO_LINE_REFERENCE_ID=POL-7491)	2017/06/11 12:18:04 CDT	Information	Acquisition	System
3 PO line rollover success(JOB_ID=1293947850000521, PO_LINE_REFERENCE_ID=POL-7499)	2017/06/11 12:18:04 CDT	Information	Acquisition	System
4 PO line rollover success(JOB_ID=1293947850000521, PO_LINE_REFERENCE_ID=POL-7483)	2017/06/11 12:18:04 CDT	Information	Acquisition	System
5 PO line rollover success(JOB_ID=1293947850000521, PO_LINE_REFERENCE_ID=POL-6725)	2017/06/11 12:18:03 CDT	Information	Acquisition	System
6 PO line rollover success(JOB_ID=1293947850000521, PO_LINE_REFERENCE_ID=POL-7843)	2017/06/11 12:18:03 CDT	Information	Acquisition	System
7 PO line rollover success(JOB_ID=1293947850000521,	2017/06/11 12:18:03	Information	Acquisition	System

事件报告页面

事件根据作业类型和作业的任务和参数而有所不同。

将光标悬停在事件描述上查看完整描述。

Note

要查看导入作业事件，见[查看导入作业事件](#)。
