

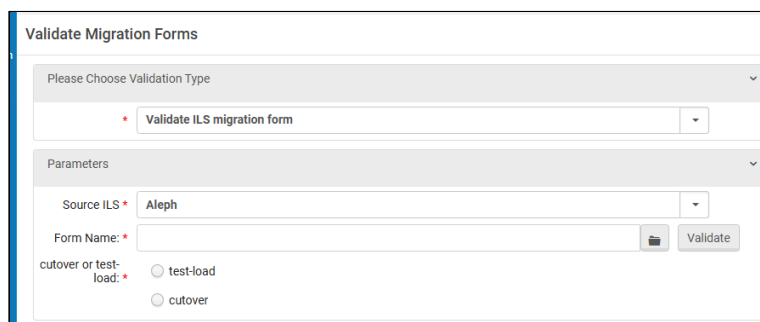
## 验证迁移表单

要验证迁移表单，您必须具有以下角色：

- 通用系统管理员

在Alma实施过程中，如果您从此前的ILS将数据迁移至Alma，则需要完成ILS迁移表单。此外，您还可以选择填写[电子资源激活表单](#)，为您的机构激活电子资源。

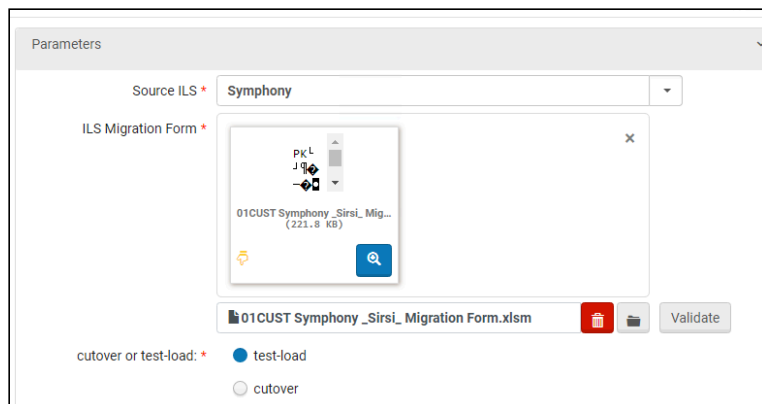
您可以在“验证迁移表单”页面（[配置菜单](#) > [常规](#) > [通用配置](#) > [验证ILS迁移表单](#)）中验证您的表单是否缺少或含有未完成的内容。



“验证迁移表单”页面

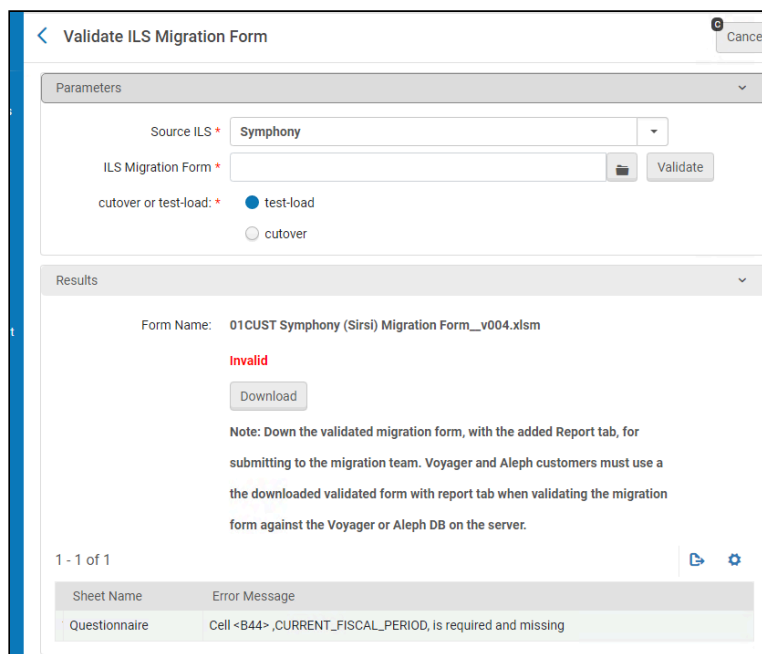
要验证ILS迁移表单：

1. 在“验证ILS迁移表单”页面上，在第一个下拉菜单中选择“验证ILS迁移表单”。
2. 然后，选择来源ILS。该页面当前支持以下来源ILS：
  - Aleph
  - Voyager
  - Millennium
  - Symphony
  - Talis
  - VTLS
  - Horizon
3. 从本地文件系统中浏览并选择ILS迁移表单。选择文件后，在页面中显示文件图标。



#### 加载文件的验证ILS迁移表单页面

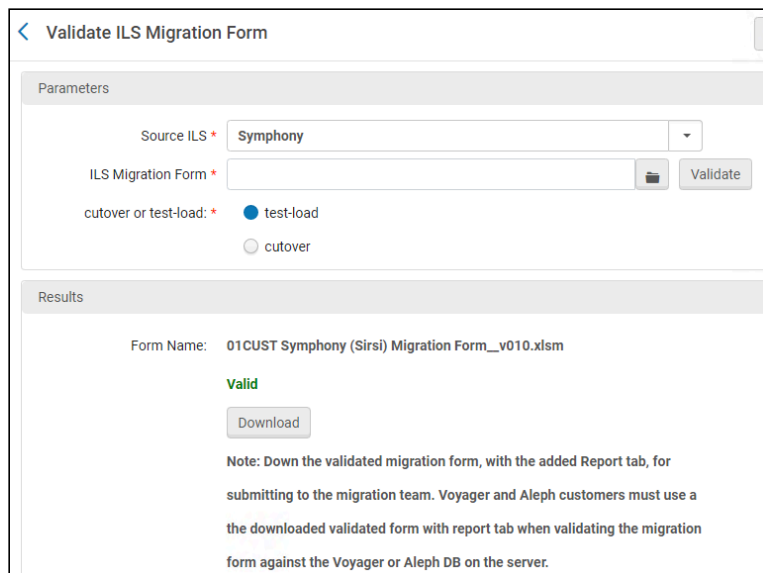
4. 根据您的迁移时间表选择以下选项之一：
  - 测试加载 - 验证单独执行，不会检查Alma数据库中的值
  - 切换 - 验证通过比较迁移表单和Alma中的值来执行要使用‘切换’选项，您必须在含有测试加载数据的Alma实例中执行验证。如果添加到图书馆或位置选项卡中的新值不在Alma中，您会收到提醒说明它们需要添加到Alma中。见[切换时保留的数据和配置元素](#)。
5. 选择验证。
6. 如果文件无效，会标识无效表单和字段以及相应的详情验证问题：



#### 文件无效的验证ILS迁移表单

修正表单重新验证。

7. 如果文件有效，显示以下消息：



文件有效的验证ILS迁移表单页面

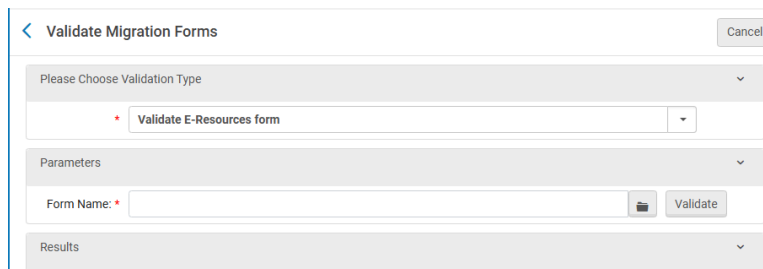
下载有效表单，在额外的报告选项卡中含有验证结果。

8. 下一步取决于您使用的产品：

- 对于Aleph和Voyager客户 - 在服务器中再次验证表单和您的Aleph或Voyager数据库中的数据。
- 对于非Ex Libris客户 - 提供表单和您导出的数据文件给Alma迁移团队。

验证电子资源激活表单：

1. 在“验证ILS迁移表单”页面上，在第一个下拉菜单中选择“验证电子资源表单”。



2. 从本地文件系统中浏览并选择电子资源激活表单。选择文件后，在页面中显示文件图标。

< Validate Migration Forms Cancel

Please Choose Validation Type

\* Validate E-Resources form

Parameters

Form Name: \*

E\_Resource\_testing.xlsm Validate

3.如果表单无效，则会显示错误。修正错误并再次验证。警告可以忽略，但错误必须修复。

Results

Form Name: E-Resource\_testing\_v004.xlsm

Invalid

1 - 2 of 2

Sheet Name	Message Type	Error Message
SELECTIVE_PKG	ERROR	Row <23440>, Col-E should contain only 'N, Y, BY_TITLES' or empty.
TITLES	ERROR	Row <6>, Col-M only YYYY (e.g. 2008)

4.如果表单有效，则会显示单词“有效”。

< Validate Migration Forms Cancel

Please Choose Validation Type

\* Validate E-Resources form

Parameters

Form Name: \* Validate

Results

Form Name: E-Resource\_testing\_v002.xlsm

Valid

5.验证表单后，您可以按原样提交表单 - 无需下载已验证的版本。