

## 预订工作流程

### Note

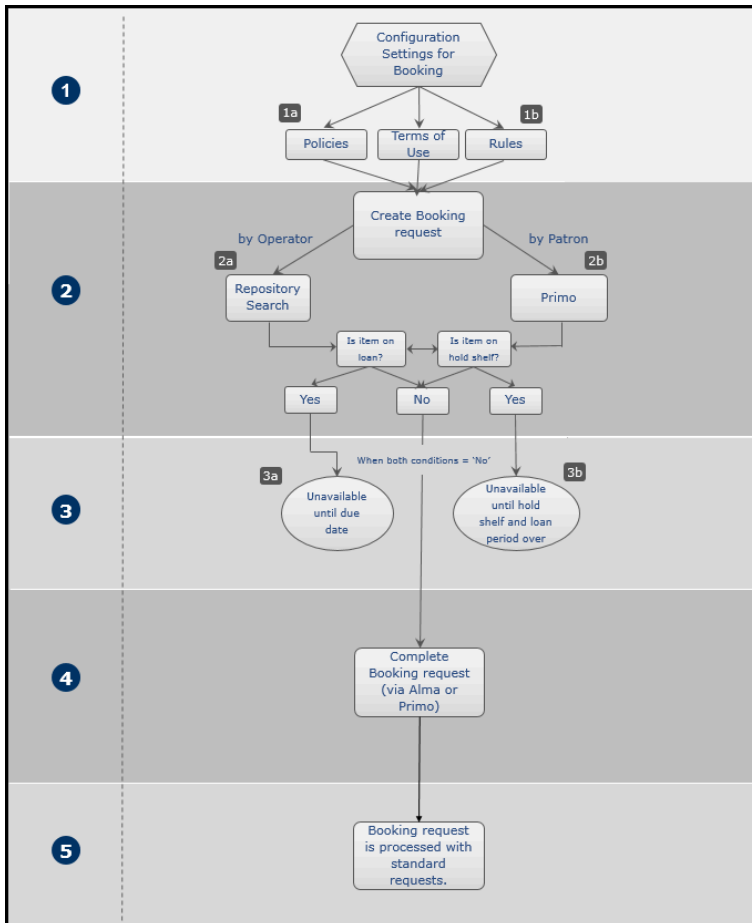
本页面介绍从配置到在Alma或Primo中完成请求的预订工作流程。有关所有主要读者服务文档页面的链接，请见[读者服务](#)。

预订请求在指定时段内预约单册。这对管理受欢迎单册的使用很有帮助。预订请求可用于预约学习室、设备和其它资源。欲知更多信息，见[预订请求](#)。

点击此处观看[预订请求管理](#)视频。（2:03分钟）

该工作流程介绍了实施预订请求所需的配置任务，和在Alma中预订单册的过程一样。

有关配置预订的服务标签的更多信息，见[配置发现界面中的服务标签](#)。



### 预订工作流程

以下为该工作中步骤的详细说明：

1. 预订请求被处理和提交 - 见[创建预订请求](#)中的步骤3至步骤11。
2. Alma验证单册的可获取状态：
  1. 如果单册是外借状态，在到期日期之前不可获取。
  2. 如果单册在预约书架，在预约书架可用期限内和到期日期之前不可获取。

---

### Note

如果单册处于内部工作单的进程中，在内部工作单的截止日期之前不可获取。

---

如果单册既没有被借出，也不在预约书架上或是被内部工作单处理，就可获取，且预订请求可以被处理并完成。

3. 提交的预订请求进入标准请求流程并进行在架处理。这包括从架上获取预订单册以及将它们放置在预约书架上。如果在预订请求的使用条款里定义了预览期，那么工作流程从预览期开始且从此时开始可以从架上获取。否则会从预订时间开始。在工作流程开始时，预订请求就会被认为是有效的。此时，如果资源可用，请求会立刻提交到相关的从架上取书任务列表；如果不可用，在扫描进系统或归还时提交到从架上取书列表。预订请求结束时间到时，单册可对其他读者外借。

预订请求使用标准请求工作流程，且在架上取书和预约书架的任务列表中可见。不可更新预约请求的截止时间；截止时间就是预订的结束时间。如果预订的使用条款允许，那么预订请求可能会被放置在其它位置。

在进程运行时，处理进程中的单册是不可预订。例如，外借的单册只能在过了到期日期后才可预订，预约书架上的单册只能在过了预约书架期限和外借到期日期之后才能预订。处理进程中的单册没有不可预订期限结束的预期日期。另外，因预订而保留的单册不能外借或放在预约书架上。

预订请求比预约请求的优先级更高。如果预约请求不能在预约书架和外借期限内完成，则只能在预订请求完成之后执行。

---

### Note

吐过在预约书架和外借期间存在预订，Alma会阻止预约请求激活（进入架上取书任务列表）。

---