

ラベル印刷時の請求番号解析の設定

請求番号の解析を設定するには、次のいずれかの役職が必要です。

- 目録管理者
- リポジトリ管理者
- SDKラベル印刷読取担当者
- 統括システム管理者

さまざまなタイプの請求番号のラベル印刷に適用する解析手順を設定することが可能です ([ラベル印刷ツールを使用して書籍ラベルを印刷する](#)を参照)。請求番号解析マッピングテーブルで設定することができます ([設定メニュー>リソース>一般>請求番号解析])。マッピングテーブルの詳細については、[マッピングテーブル](#)を参照してください。

Enabled	Call Number Type	Call Number Parsing Type	Updated By	Last Updated
<input checked="" type="checkbox"/>	Library of Congress classificati	Parse routine 3	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	Dewey Decimal classification	Parse routine 3	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	National Library of Medicine cl	Parse routine 3	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	Superintendent of Documents	Parse routine 3	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	Shelving control number	Parse routine 3	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	Title	Parse routine 3	-	-

請求番号解析マッピングテーブル

請求番号解析の追加、編集および削除

[新しいマッピング行の作成] セクションで、解析する請求番号タイプと解析手順を選択して、新しい請求番号タイプの解析ルールを追加します。

解析手順はシステムが定義するものであり、編集できません。次の中から解析手順のいずれかを選択します。

解析手順

No.	説明
1	<p>ロジック</p> <ul style="list-style-type: none"> • 最大5行。5行を超える場合は、最後の部分を分割しないでください • 1行あたり最大8文字 • 請求番号をスペースで分割します • 開始括弧 (で請求番号を分割します • 行が5文字より長くなる場合は、ピリオドで請求番号を分割します (括弧を除く) <p>例：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 請求番号 = QC 300 G662(9.03) F749.(03) +2 印刷されるラベル

No.	説明
	<div data-bbox="241 220 1507 430" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> QC 300 G662 (9.03) F749 (.03) +2 </div> <ul style="list-style-type: none"> • 請求番号 = CQ 9101 T39.994 印刷されるラベル <div data-bbox="241 516 1507 665" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> CQ 9101 T39 .994 </div> <ul style="list-style-type: none"> • 請求番号 = CM 1000 E61 -3,3,2 + 2 印刷されるラベル <div data-bbox="241 751 1507 900" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> CM 1000 E61 -3, 3, 2+2 </div>
2	<p>ロジック</p> <ul style="list-style-type: none"> • 最大3行。3行を超える場合は、最後の部分を分割しないでください • 請求番号をスペースで分割します <p>例：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 請求番号 = 9.6 RUM ? Roma 印刷されるラベル <div data-bbox="241 1247 1507 1365" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 9.6 RUM? Roma </div> <ul style="list-style-type: none"> • 請求番号 = 9.2.23.5 FORT 印刷されるラベル <div data-bbox="241 1451 1507 1539" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 9.2.23.5 FORT </div>
3	<p>スペースから分割</p> <ul style="list-style-type: none"> • スペースとサブフィールド i で請求番号を分割します。 • ^ 記号が請求番号に存在する場合、スペースに変換されますが、その部分で改行されることはありません。 <p>例：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 請求番号 = \$\$ hG635.H4 \$\$ iA3 1989 ^ a 印刷されるラベル <div data-bbox="241 1885 1507 1940" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> G635.H4 </div>

No.	説明
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> A3 1989 a </div>
4	<p>スペースとピリオドで分割</p> <ul style="list-style-type: none"> スペース、ピリオド、およびサブフィールド i で請求番号を分割します。 ^ 記号が請求番号に存在する場合、スペースに変換されますが、その部分で改行されることはありません。 <p>例：</p> <ul style="list-style-type: none"> 請求番号 = \$\$ hG635.H4 \$\$ iA3 1989 ^ a 印刷されるラベル <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> G635 .H4 A3 1989 a </div>
5	<p>スペースと分類で分割</p> <ul style="list-style-type: none"> 解析手順4に加えて、請求番号の分類部分の文字と数字の構成要素の間は(スペースがない場合でも)区切られ、文字の前の小数でも(スペースが先行していない場合でも)区切られます。 <p>例：</p> <ul style="list-style-type: none"> 請求番号 = \$\$h KJV444.21804 A7 \$\$i L63 1805 印刷されるラベル <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> KJV 444.21804 A7 L63 1805 </div>
6	<p>スペース、分類、および制限の長さで分割</p> <ul style="list-style-type: none"> 解析する手順5(スペースと分類で分割)に追加します。行が8文字より長くなると、「.」で分割されます。 <p>例：</p> <ul style="list-style-type: none"> 請求番号 = \$\$h KJV444.21804 A7 \$\$i L63 1805 印刷されるラベル <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> KJV 444 .21804 A7 L63 1805 </div>
7	<p>最初の3文字で分割してから、残りの文字を分割します。文字が1つしかない場合でも、文字と数字は請求番号の先頭で分割されます。2番目のピリオドは、その後に文字があるかどうか、または行の長さ(分割されていない場合)に関係なく、分割されます。</p>

No.	説明
	<p>例：</p> <ul style="list-style-type: none"> 請求番号 = HS RA44050B .5.T46.7.8.9.10.11.12.13.14.15 E47 2013 印刷されるラベル HS RA 44050B .5 .T46.7.8.9.10.11.12.13.14.15 E47 2013
8	<ul style="list-style-type: none"> スペース、ピリオド、およびサブフィールドiで請求番号を分割します。 ^記号が請求番号に存在する場合、スペースに変換されますが、その部分で改行されることはありません。 ピリオドの後に4桁数を超える場合、次のように区切ります 5桁 = 3、2 6桁 = 3、3 7桁 = 4、3 <p>例：</p> <ul style="list-style-type: none"> 請求番号 = 363.7387403 E564 印刷されるラベル <div data-bbox="241 1043 1507 1192" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <pre>363 .7387 403 E564</pre> </div>
9	<ul style="list-style-type: none"> Superintendent of Documentation (SuDoc) 分類システムの場合 主に縦向きの背表紙ラベルに使用され、次のことを行います。 最初のコロンの後を改行します。 (コロンの前ではなく) コロンに続く各スラッシュで改行します。 <p>例：</p> <ul style="list-style-type: none"> 請求番号 = HE 20.6520/2: AC9/2 印刷されるラベル <div data-bbox="241 1591 1507 1709" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <pre>HE 20.6520/2: AC9 2</pre> </div> <ul style="list-style-type: none"> 請求番号 = HE 20.6520/2: 17 印刷されるラベル <div data-bbox="241 1795 1507 1852" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <pre>HE 20.6520/2:</pre> </div>

No.	説明
10	<ul style="list-style-type: none"> Superintendent of Documentation (SuDoc) 分類システムの場合 主に横向きの背表紙ラベルに使用され、最初のコロンの後を改行します。 <p>例：</p> <ul style="list-style-type: none"> 請求番号 = HE 20.6520/2: AC9/2 印刷されるラベル <div data-bbox="241 451 1507 537" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <pre>HE 20.6520/2: AC9/2</pre> </div> <ul style="list-style-type: none"> 請求番号 = HE 20.6520/2: 17 印刷されるラベル <div data-bbox="241 625 1507 711" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <pre>HE 20.6520/2: 17</pre> </div>
11	<ul style="list-style-type: none"> スペース、コンマ、セミコロン、プラス記号で請求番号を分割します <p>例：</p> <ul style="list-style-type: none"> 請求番号 = M780.92,P175 1;F 印刷されるラベル <div data-bbox="241 982 1507 1131" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <pre>M780.92 P175 1 F</pre> </div>
12	<p>手順番号6のように機能しますが、分類部分を文字と数字で分割しません。</p> <p>例：</p> <ul style="list-style-type: none"> 請求番号 = \$\$h KJV444.21804 A7 \$\$i L63 1805 印刷されるラベル <div data-bbox="241 1381 1507 1562" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <pre>KJV444 .21804 A7 L63 1805</pre> </div>