

注文明細延期理由を設定

注文明細延期理由を設定するには、次の役職が必要です：

- 発注・受入オペレーター
- 統括システム管理者

注文明細を延期するときに購買オペレータが選択できる延期理由のリストを定義できます。[注文明細を延期](#)を参照してください。

延期理由は、注文明細延期理由コードテーブル（設定メニュー> 受入> 発注書> 注文明細延期理由）で設定します。コードテーブルの詳細については、[コードテーブル](#)を参照してください。

Enabled	Move Up	Move Down	Code	Description	Translation	Default Value	Updated By	Last Updated
<input checked="" type="checkbox"/>			FUND_CONFIRMATION	Waiting for fund confirm	Waiting for fund confirmation	<input type="radio"/>	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>			NO_FUND	No fund	No fund	<input type="radio"/>	-	-

コードテーブルページ - 延期理由

延期理由を追加、編集、および削除できます。また、理由を有効/無効にしたり、ドロップダウンリストでの表示方法を変更したり、デフォルトの理由を選択したりすることもできます。