

## 受入方法を設定

受入方法を設定するには、次のいずれかの役職が必要です：

- 発注・受入オペレーター
- 一般システム管理者

[受入方法の設定](#)ビデオを視聴してください。

新規の注文明細を作成する際、受入方法を有効または無効にしたり、受入方法ドロップダウンリストに表示されるデフォルトの受入方法を設定したりできます。これらの方法の詳細については、[注文明細を手動で作成の受入方法](#)テーブルを参照してください。

これらのアクションは、受入方法コードテーブル（[設定メニュー](#) > [受入](#) > [注文書](#) > [受入方法](#)）で実行します。コードテーブルの詳細については、[コードテーブル](#)を参照してください。

Enabled	Move Up	Move Down	Code	Description	Translation	Default Value	Updated by	Last Updated
<input checked="" type="checkbox"/>			PURCHASE	Purchase	Purchase	<input checked="" type="radio"/>	-	-
<input type="checkbox"/>	▲	▼	LEGAL_DEPOSIT_NOLE	Legal Deposit - Without Letter	Legal Deposit - Without Letter	<input type="radio"/>	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	▲	▼	GIFT	Gift	Gift	<input type="radio"/>	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	▲	▼	VENDOR_SYSTEM	Purchase at Vendor Sys	Purchase at Vendor System	<input type="radio"/>	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	▲	▼	DEPOSITORY	Depository	Depository	<input type="radio"/>	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	▲	▼	EXCHANGE	Exchange	Exchange	<input type="radio"/>	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	▲	▼	TECHNICAL	Technical	Technical	<input type="radio"/>	-	-
<input type="checkbox"/>	▲	▼	LEGAL_DEPOSIT	Legal Deposit	Legal Deposit	<input type="radio"/>	-	-
<input type="checkbox"/>	▲	▼	APPROVAL_LETTER	Approval Plan - With Le	Approval Plan - With Letter	<input type="radio"/>	-	-
<input type="checkbox"/>	▲	▼	VENDOR_SYSTEM_LET	Purchase at Vendor Sys	Purchase at Vendor System - With Letter	<input type="radio"/>	-	-
<input type="checkbox"/>	▲	▼	PURCHASE_NOLETTER	Purchase - Without Lett	Purchase - Without Letter	<input type="radio"/>	-	-
<input type="checkbox"/>	▲	▼	GIFT_LETTER	Gift - With Letter	Gift - With Letter	<input type="radio"/>	-	-

### 受入方法

#### Note

- 方法を追加、編集、または削除することはできません。デフォルトの受入方法を設定する場合、既存の注文明細はこの設定の影響を受けません。
- 受入方法にはそれぞれ、ベンダーにレターを送信するレコードと、送信しないレコードの2つがあります。デフォルトでは、それぞれ1つが無効になっています。これらを有効にすると、[\[購入発注明細の詳細\]](#)の受入方法ドロップダウンボックスで両方のオプションを表示することができます。