

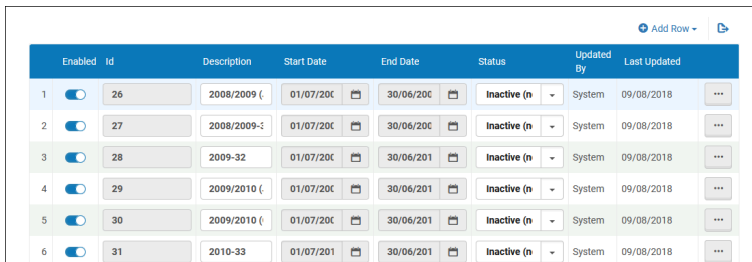
資金と元帳会計期間を設定

資金および元帳の会計期間を設定するには、次のいずれかの役職が必要です：

- 発注・受入オペレーター
- 統括システム管理者

会計期間は、資金または元帳が適用される会計年度です。各期間の終わりに、元帳と注文明細を次の期間に繰り越さなければなりません。[会計期間の終了](#)を参照してください。

資金および元帳会計期間テーブルのマッピングテーブル（[設定メニュー](#) > [受入](#) > [全般](#) > [資金および元帳会計期間](#)）で会計期間を表示および編集します。マッピングテーブルの詳細については、[マッピングテーブル](#)を参照してください。



Enabled	Id	Description	Start Date	End Date	Status	Updated By	Last Updated
<input checked="" type="checkbox"/>	26	2008/2009	01/07/2008	30/06/2009	Inactive (n)	System	09/08/2018
<input checked="" type="checkbox"/>	27	2008/2009-1	01/07/2008	30/06/2009	Inactive (n)	System	09/08/2018
<input checked="" type="checkbox"/>	28	2009-32	01/07/2009	30/06/2010	Inactive (n)	System	09/08/2018
<input checked="" type="checkbox"/>	29	2009/2010	01/07/2009	30/06/2010	Inactive (n)	System	09/08/2018
<input checked="" type="checkbox"/>	30	2009/2010-1	01/07/2009	30/06/2010	Inactive (n)	System	09/08/2018
<input checked="" type="checkbox"/>	31	2010-33	01/07/2010	30/06/2011	Inactive (n)	System	09/08/2018

資金および元帳会計期間テーブルのマッピングテーブルページ

このページでは、会計期間の説明とステータスのみを編集できます。下書き、クローズ、および非アクティブステータスは、顧客の必要に応じて情報提供のみを目的としていることに留意してください。新規元帳を作成する場合、元帳で利用できるのは有効の会計期間のみです。ステータスは、繰り越しジョブが会計期間で実行できるかどうかに影響しません（[元帳を繰り越し](#)参照）。

スライダーを使用して会計期間を有効化または無効化することはできません。また、会計期間を追加または削除することもできません。このテーブルのこれらのフォーム要素は効果がありません。

Note

資金および元帳の会計期間は、このページを使用して追加できません。元帳および注文明細繰り越しが実行された後、自動的に表示されます（[元帳を繰り越し](#)および[注文明細を繰り越し](#)を参照）。