

図書リストの管理

Note

このページでは、図書リストの使い方について説明します。コースと図書リストのワークフローの概要については、[ワークフロー](#)をご覧ください。

フルフィルメントに関するすべての主な文書ページへのリンクは、[フルフィルメント](#)をご覧ください。

コースリーディングリストを管理するのは、次のいずれかの役職でなければなりません。

- コース部署に所属するコースリザーブオペレータ/管理者
- コースリザーブビューア（読み取り専用アクセス）
- コース部署に所属するフルフィルメントサービスオペレータ/管理者

コースを追加した後、コースの図書リストを管理できます。図書リストは、コンテンツを追加するまで空白です。通常、図書リストには、教科書、追加の本、本の章、雑誌記事、新聞記事、ウェブサイトが含まれます。リストの各アイテムは引用と呼ばれます。

コース内またはコース間で図書リストを並べ替えたりコピーしたりするには、[コースリーディングリストの管理](#)も参照してください。引用の詳細については、[引用の管理](#)を参照してください。コースおよび図書リスト情報をPrimoに発行するには、[Primoでのコースリザーブの設定](#)を参照してください。

[コース]ページの特定のコースの行アクションリストで図書リストを選択するか、[フルフィルメント]>[コースリザーブ]>[図書リスト]に移動して、図書リストタスクリストページで図書リストにアクセスします。このページには、割り当て済みタブと未割り当てタブがあります（[\[自分に割り当て済み\]](#)、[\[未割り当て\]](#)、[\[他の人に割り当て済み\]](#)タブを参照）。さらに、このページには、他のタブに表示されるすべての図書リストを含むすべてタブがあります。常設メニューからこのページにアクセスする場合、デフォルト表示は、部署に設定された処理部署フィルターを備えた自分に割り当て済みタブです。

詳細については、[リーディングリストへの入力](#)を参照してください。（5分11秒）

図書リストを検索してこのページにアクセスすることもできます。[Almaでの検索](#)を参照してください。

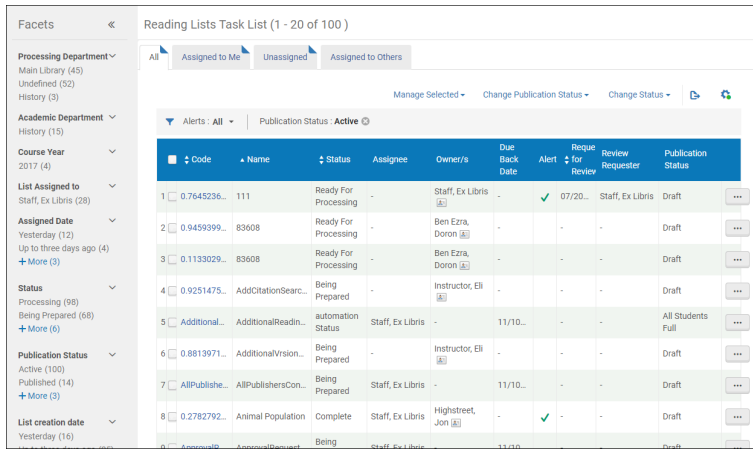
タスクリストで図書リストタスクの1つを選択して、このページにアクセスすることもできます（[タスクリストのタスク](#)を参照）。

AlmaとPrimoのリーディングリストを表示する方法に関する動画については、[リーディングリストの表示](#)を参照してください。（1分30秒）

- タスクに自分に割り当て済み、未割り当て、他の人に割り当て済みという単語が含まれている場合、そのタブはデフォルトで事前を選択されています。それ以外の場合、デフォルトですべてタブが事前を選択されています。
- タスク名の最後の部分は、ステータスファセットまたはアラートフィルタ用に事前を選択されたオプションを示します。

Note

リストには新しいノートがありますというアラートは、図書リストのタスクリストページにのみ表示されます。このアラートは、特定の引用ではなくリストに関連付けられています。他のすべてのアラートは、図書リストの1つ以上の引用に関連付けられています。



Code	Name	Status	Assignee	Owner/s	Due Back Date	Alert	Request for Review	Publication Status
0.7645236... 111		Ready For Processing		Staff, Ex Libris		07/20...	Staff, Ex Libris	Draft
0.9459399... 83608		Ready For Processing		Ben Ezra, Doron				Draft
0.1133029... 83608		Ready For Processing		Ben Ezra, Doron				Draft
0.9251475...	AddCitationSearch...	Being Prepared		Instructor, Eli				Draft
Additional...	AdditionalReadin...	automation Status	Staff, Ex Libris		11/10...			All Students Full
0.8813971...	AdditionalVrison...	Being Prepared		Instructor, Eli				Draft
AllPublishe...	AllPublishersCon...	Being Prepared	Staff, Ex Libris		11/10...			Draft
0.2782792...	Animal Population	Complete	Staff, Ex Libris	Hightstreet, Jon				Draft

図書リストタスクリストページ

このページのフィールドは次のとおりです（一部の列はデフォルトで最初是非表示になっていることに注意してください）。

- コード - 図書リストコード
- 名前 - 図書リスト名
- ステータス - リーディングリストのステータス。事前定義されたリーディングリストのステータスのリストについては、「[Leganto管理者ガイド](#)」の「[リーディングリスト](#)」、「[引用](#)」、および「[発行ステータス](#)」を参照してください。他の図書リストステータスを定義できます。[追加の図書リストステータスの設定](#)を参照してください。

Note

リーディングリストのステータスは、リーディングリストのPrimo/Primo VEでの発行には影響しません。

- 担当者-この図書リストを管理するために割り当てられたユーザー。（この列は、他に割り当て済みタブでのみ役立ちます。）
- 所有者-図書リストの所有者。所有はLegantoの顧客にのみ関連します（[図書リストの所有の設定](#)を参照）。複数の所有者がいる場合、複数が表示されます。
- 期限日-図書リストの引用のデフォルトの期限日。この値はコースから継承されます。
- アラート-図書リストについて少なくとも1つのアラートがある場合、チェックマークが表示されます
- レビューのリクエスト（Legantoのみ）-インストラクターがリストを処理のために図書館に送信した日付
- 依頼者のレビュー（Legantoのみ）-リストを処理するために図書館に送信したインストラクターの名前
- 学術部署（デフォルトでは非表示）-コースの学術部署

- 処理部署（デフォルトでは非表示）-コースの処理部署
- 開始日（デフォルトでは非表示）-コースの開始日
- 終了日（デフォルトでは非表示）-コースの終了日
- コースコード（デフォルトでは非表示）
- コースセクション（デフォルトでは非表示）-コースセクション（図書リストセクションではありません）
- コース期限（デフォルトでは非表示）
- 発行ステータス（Legantoのみ。デフォルトでは非表示） - Legantoでのリーディングリストの発行ステータス。発行ステータスのリストについては、「[Leganto管理者ガイド](#)」の「[リーディングリスト](#)」、「[引用](#)」、および「[発行ステータス](#)」を参照してください。

Note

- Primoレコードへのリンクを表示するには、コースがアクティブである必要があります。
- Legantoの顧客のために、Primoレコードへのリンクを表示するリストを公開する必要があります。
- Primo VEの場合、リーディングリストがLegantoで非公開になっていると、関連するコース情報は、レコードの全表示の同じセクションの詳細から非表示になります。さらに、未公開のリーディングリストに関連付けられているコース情報は、索引を再作成した後、Primo VEで検索できません。コースリザーブの構成情報の詳細については、「[Primo VEの詳細サービスのコース情報フィールドの構成](#)」を参照してください。

- 作成日（デフォルトでは非表示） - 図書リストの作成日
- 変更日（デフォルトでは非表示） - 図書リストの最終更新日
- アドバイザースコア（Legantoのみ。デフォルトでは非表示） - 図書リストのアドバイザースコア（有効な場合）
- キャンパス（デフォルトでは非表示） - コースのキャンパス（定義されている場合）

図書リストは、それぞれのコースではなく、個人の割り当て（自分に割り当て済みタブまたは未割り当てタブ）に基づいて司書によって管理されます。図書リストの割り当てを管理するには、「[図書リストのリリースと再割り当て](#)」を参照してください。他の人に割り当てられている図書リストをノートおよび再割り当てできるのは管理者のみです。

図書リストには複数の所有者と共同編集者を含めることができます。図書リストの所有は、Legantoにのみ関係します。詳細については、「[図書リストの所有者と共同編集者の管理](#)」を参照してください。

図書リストには複数のセクションを含めることができます。セクションは、Legantoを使用してのみ管理できます。Almaで作成されたリストまたはAlma ウェブサービスAPIを使用した図書リストには、単一のデフォルトセクションがありません。

Note

- 図書リストは、Alma ウェブサービスを使用してコース管理システムにエクスポートできます。関連するAlma ウェブサービスについての詳細については、「<https://developers.exlibrisgroup.com/alma/apis/courses>」を参照してください。

-
- 機関でLegantoが有効になっている場合、インストラクターはLegantoを使用して図書リストを作成できます。詳細については、[Leganto製品概要](#)を参照してください。リストを作成した後、インストラクターはリストを処理のために図書館に送信します。司書は、ここで説明するAlmaインターフェイスを使用して、リストを変更できません。
 - アーカイブされた図書リストは引き続きアナリティクスに表示されます。削除およびパージされたリストは表示されません。
-

ファセット/フィルタ：

ページ（タブによって異なります）には、次のファセットが含まれます。処理部署、学術部署、用語リスト、コース年、割り当てリスト、割り当て日、ステータス（[図書リストと引用ステータス](#)を参照）、発行ステータス（[図書リストと引用ステータス](#)を参照）、リスト作成日、リスト修正日、レビューリクエスト、フィルタアラート（[引用からのアラートの削除](#)を参照）。

Note

可能な値の以下の説明は、ファセットの割り当て日、リストの作成日、リストの**変更日**、およびレビューのリクエストに当てはまります：

- 今日 – 現在の日付に作成されたリクエスト
 - 昨日 – 現在の日付の前日に作成されたリクエスト
 - 3日前まで – 現在の日付の2日前または3日前に作成されたリクエスト(今日と昨日を除く)
 - 1週間前まで – 現在の日付の4～7日前に作成されたリクエスト(上記の3つのオプションを除く)
 - 1か月前まで – 現在の日付の8日前から1か月前に作成されたリクエスト(上記の4つのオプションを除く)
 - それ以前 – 現在の日付の1か月以上前に作成されたリクエスト
-

さらに、Legantoの場合：

- 処理中ステータスは、非アクティブまたは拒否を含む、完了としてマークされていない図書リストと一致します。
- 発行ステータスの場合、発行済みは、ドラフト、アーカイブ、削除ではないすべての図書リストに一致します。また、有効（デフォルトで選択されています）は、アーカイブまたは削除以外のすべての図書リストに一致します。
- 未定義の処理部署は、コースが関連付けられていない図書リストと一致します。
- 複数のコースに関連付けられた図書リストがある場合、一部のファセット値はコースごとに1回カウントされるため、それらの合計はページ上の図書リストの数よりも多くなる可能性があります。

図書リストタスクリストページで、図書リストに対して次のアクションを実行できます。

- 表示-行アクションリストで表示を選択します。図書リストを表示すると、変更することはできません。

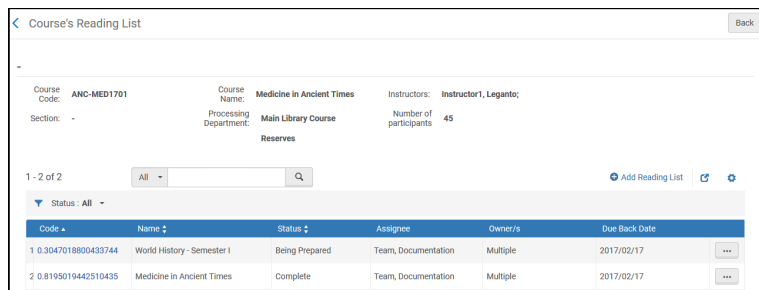
- 1つのコースのすべての図書リストを表示する-行アクションリストでこのコースのすべての図書リストを選択します。[コースリーディングリストの管理を参照](#)してください。図書リストが複数のコースに関連付けられている場合、このアクションは使用できません。[コース]ページで、コースに関連付けられているすべての図書リストを表示できます。[コースリーディングリストの管理](#)を参照してください。
- Legantoで表示 (Legantoのみ) -行アクションリストで**Leganto**で表示を選択します。アクティブリストに関連します。
- コースに関連付ける、またはコースの関連付けを変更する-行のアクションリストでこのリストをコースに関連付けるを選択します。[図書リストの編集](#)を参照してください。アクティブリストに関連します。
- コースとの関連付けをクリア-行アクションリストで関連付けられたコースを削除を選択します。[図書リストの編集](#)を参照してください。アクティブリストに関連します。
- 自分への割り当てを解除する-自分に割り当て済みまたは他に割り当て済みタブの行アクションリストで割り当てを解除を選択します。[図書リストのリリースと再割り当て](#)を参照してください。アクティブリストに関連します。
- 他の人に再割り当て-行アクションリストで再割り当てを選択します。[図書リストのリリースと再割り当て](#)を参照してください。アクティブリストに関連します。
- 編集 (ジョブ) -行アクションリストでジョブを選択します。[図書リストの編集](#)を参照してください。アクティブリストに関連します。
- アーカイブ解除-行アクションリストでアーカイブ解除を選択します。リストの発行ステータスをドラフトにリセットします。これはアーカイブ済みリストに関連します。
- 重複-行アクションリストで重複を選択します。必要に応じて新しい図書リストを変更します。図書リストタスクリストを介してAlmaでコースを複製すると、元のリストに関連付けられているコースは重複リストに表示されません。
- 削除-行アクションリストで削除を選択し、確認ダイアログボックスで確認を選択します。コースがアクティブなときに図書リストを削除すると、満たされた引用リクエストはすべてキャンセルされます。満たされたリクエストは、期限が切れるまで貸出・返却受付に残ります。Legantoを使用している場合は、削除された図書リストをすぐに消去するか、Almaに残すかを設定できます。これにより、Almaで消去または復元することができます ([削除されたリストの動作の設定](#)を参照)。それ以外の場合、図書リストはAlmaからすぐに削除されます。これは、削除されたリストには関係ありません。
- パージ-行アクションリストでパージを選択します。削除されたリストをパージします (Almaから完全に削除)。このアクションは元に戻せません。削除されたリストに関連します。
- 復元-行アクションリストで復元を選択します。削除されたリストを復元します。このアクションは元に戻せません。削除されたリストに関連します。

図書リストを追加する

コースインストラクターが特定した図書リスト資料に基づいて、コースの図書リストを1つ以上定義できます。通常、各図書リストは特定のトピックに固有です。

図書リストを追加する場合：

1. [コース]ページ ([\[フルフィルメント\]> \[コースリザーブ\]> \[コース\]](#)) で、図書リストを追加するコースの行アクションリストで**図書リスト**を選択します。[コースリーディングリスト]ページが表示されます。



コースリーディングリストページ

2. 図書リストの追加を選択します。[図書リストの追加]ダイアログボックスが表示されます。

図書リストの追加ダイアログボックス

3. 図書リスト情報を入力します。設定可能なフィールドの説明は、次のテーブルに表示されます。

図書リストフィールドを追加する

フィールド	説明
コード (必須)	図書リストコード
名前 (必須)	図書リスト名
ステータス	図書リストの初期ステータス。事前定義された図書リストステータスのリストについては、『Leganto管理者ガイド』の 図書リストと引用ステータス を参照してください。他の図書リストステータスを定義できます。 図書リストステータスの設定 を参照してください。
返却期限日	コースのリソースの返却期限日。デフォルトの日付はコースの終了日です。コースの期日を管理する方法の詳細については、 図書リストの返却期限日の管理 を参照してください。

4. 以下のうちの1つを入力してください:
 - 追加-図書リストを追加し、ダイアログボックスを開いたままにして、追加の図書リストを設定します。
 - 追加して閉じる-図書リストを追加して、ダイアログボックスを閉じます。
5. 新しい図書リストは、[コースリーディングリスト]ページに表示されます。

図書リストの編集

図書リストが作成されたら、必要な図書資料をリストに追加できます。リポジトリ内のリソースから選択するか、システ

ムを使用してアイテムを提案して見つけることができます。その後、図書リストを編集して、リスト上の資料を**変更**できます。

引用の管理については、[引用の管理](#)を参照してください。このセクションでは、一般的な図書リスト情報を編集する方法を示します。

Note

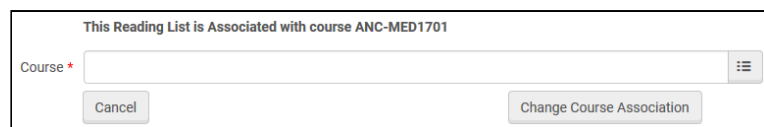
- 編集できるのは、未割り当てまたは自分に割り当てられている図書リストのみです。
- 未割り当て図書リストを編集すると、自分に割り当てられます。これを設定するには、`rl_auto_assign`パラメータを設定します。[その他の設定](#)を参照してください。
- 図書リストを編集している間、図書リストはロックされ、他の図書館スタッフが編集することはできません。

図書リストをコースに関連付ける、または関連付けを?更または削除する場合：

図書リストを複数のコースに関連付けることができます。このリストをコースに関連付けるを選択すると、[図書リストの編集]ページのコースタブが開きます。関連付けられたコースを削除を選択すると、リストに関連付けられたコースが1つしかない場合を除き、[図書リストの編集]ページのコースタブも開きます。

Note

Legantoを持っている場合、図書リストを複数のコースに関連付ける機能を有効または無効にできます。[図書リストの複数のコースの管理](#)を参照してください。無効にすると、ワークフローは少し異なります。このリストを行アクションリストのコースに関連付けるを選択し、ダイアログボックスのリストに関連付けるコースを選択または検索し、コースの関連付けを**変更**を選択します。



コース関連付けパネル

コースの関連付けを削除するには、行のアクションリストで関連付けられたコースを削除を選択します。

図書リストを編集する場合：

[図書リストタスクリスト]ページ（[\[フルフィルメント\]>\[コースリザーブ\]>\[図書リスト\]](#)）で、図書リストを選択するか、行のアクションリストでジョブを選択します。[\[図書リストの編集\]](#)ページの引用タブが表示されます。

図書リストの編集ページ

このページでは、次のアクションを使用して図書リストを管理できます。

- 図書リスト情報パネルでは、コード、名前、ステータス（図書リストのステータス）、（デフォルト）期限日を含む図書リストパラメータを編集できます。図書リストパラメータフィールドについては、[図書リストの追加](#)で説明しています。

すべての引用のすべてのページの合計がこのパネルに表示されます。合計には、ページで定義されている各引用の合計ページ数が含まれます。合計は、各引用の開始ページおよび終了ページフィールドから決定されます。これらのいずれかが定義されていない場合、合計はページフィールドから決定されます。ページのない引用、またはページがAlmaによって解析できない引用は、合計に含まれません。

- 機関でLegantoが有効になっている場合、図書リスト情報パネルで次のLeganto関連のタスクを実行できます（詳細については、[Leganto管理者ガイド](#)を参照してください）。

Note

- Primoレコードへのリンクを表示するには、コースがアクティブである必要があります。
- Legantoの顧客のために、Primoレコードへのリンクを表示するリストを公開する必要があります。
- Legantoの図書リストの発行設定（発行ステータス）を編集します（これは図書リストのステータスではなく、Legantoの学生にリストが表示されるか否かとその方法です）。ステータスについては、Legantoのドキュメントの[図書リストと引用ステータス](#)で説明しています。
- お住まいの国がこのライセンスタイプをサポートしている場合は、図書リスト全体のクリエイティブコモンズライセンスを選択してください（[その他の設定のcopyright_region](#)を参照）。[図書リストのデフォルトクリエイティブコモンズ値の設定](#)も参照してください。
- Legantoのリストのロック/ロック解除 - Legantoのリストへの変更を防ぐには、Legantoでロックを選択します。Legantoユーザーは、引用に非発行ノートを追加したり、お気に入りにしたり、既読のマークを付けたりすることができます。リストのロック解除は、司書がAlmaで、またはロックしたユーザーがLegantoで行うことができます。
- Legantoでこの図書リストを開きます-ページヘッダーでLegantoで表示を選択します。
- 図書リストドバイザスコア（上記には表示されていません）を表示し、所有者をリスト表示します。
- ソートフィールドを使用して、リスト内の引用のオーダーを変更できます。引用は、引用タイトル（昇順）、著者（昇順）、最終変更/作成日、請求番号でソートすることができます。Legantoを実装している場合、インストラクターのオーダー（インストラクターが引用をソートしたオーダー）でソートすることを選択できます。
- 引用タブでは、引用の管理で説明されているように、[引用を管理](#)できます。

- コースタブでは、[図書リスト](#)に関連付けられたコースを管理できます。(Legantoのみ)複数のコースを[図書リスト](#)に関連付ける機能が有効になっていない場合、このタブは表示されません。Legantoを使用している場合は、[図書リストの複数のコースの管理](#)を参照してください。
- 所有者タブでは、Legantoの所有者または共同編集者を管理できます([図書リストの所有の設定](#)を参照)。
- ノートタブでノートを追加、編集、または削除します。このタブの詳細については、[ノートタブ](#)を参照してください。ノートのアップデートテーブルアクションでオプションを選択して、ノートを未読(ノートをアクティブ化)または既読(ノートを却下する)としてマークします。[図書館ノートタイプ](#)を追加すると、他の司書のみがノートを閲覧できます。インストラクタータイプのノートを追加すると、インストラクターもLegantoでノートを見ることができます(Legantoユーザーのみ)。ノートの作成後にノートのタイプを変更することはできません。
- 主題ラベルタブでは、主題タグを[図書リスト](#)に手動で追加または削除できます。これらのタグは、主にLegantoの顧客について役立ちます。インストラクターは、Legantoでこれらの主題を追加または削除できます。管理者はこのリストを設定できます。[図書リストの主題の設定](#)を参照してください。

Note

- [図書リスト](#)の主題は、引用の主題書誌レコードフィールドとは関係ありません。
- このタブは、Legantoの顧客が無効にすることができます。[図書リストの主題の無効化](#)を参照してください。

- [最近の変更タブ](#)で、リストに加えられた変更を表示できます(リストが作成されたときから開始)。これらの変更の詳細については、『[Leganto管理者ガイド](#)』の[通知の設定](#)を参照してください。

必要に応じて[\[図書リストの編集\]](#)ページを変更した後に、[保存](#)を選択します。

図書リスト内の引用を検索する

Note

この機能は現在、Legantoの顧客のみが利用可能ですが、2023年8月のリリースでAlmaの顧客も利用できるようになる予定です。

Almaの読書リスト内で引用を検索できます。次の条件で検索できます(説明については、[引用の管理](#)を参照)。

- キーワード(デフォルトの選択) – このオプションを選択すると、次の引用のメタデータフィールドで一致が検索されます。
 - 追加の人物名、著者、本の著者、本のタイトル、章の著者、
 - 章のタイトル、引用ID、DOI、版、編集者
 - ISBN、ISSN、発行、ジャーナルタイトル、LCCN
 - MMS ID、OCLC番号、ページ、発行地、発行日
 - 出版社、リソースメモ、ソース、タイトル、巻

Note

- 引用のキーワード検索はブール演算子(ANDやORなど)の使用をサポートしていません。これらの演算子

が指定されている場合、それらはキーワードとして扱われます。

- 特殊文字（ハイフン、ダッシュ、スラッシュなど）が検索語として指定されている場合、検索では、特殊文字を含むものと含まないものの両方の結果が返されます。

- 引用ID
- 作成者 - 引用著者の名前。注：追加の人名は検索に含まれません。
- ISBN
- ISSN
- MMS ID
- タイトル — 引用タイトル

The screenshot shows the 'Edit Reading List' interface. The 'Citations' tab is selected, and a search filter is applied to the 'Keyword' field. The search results show a list of citations, with the first one being 'ChildArt: the magazine of the International Child Art Foundation'. The citation details are visible, including the MMS ID (9930541500521) and the title 'ChildArt: the magazine of the International Child Art Foundation'. The citation status is 'Ready For Processing', the resource locate status is 'Resource Located', and the copyright status is 'Not Determined'.

引用検索リスト

図書リストの返却期限日の管理

一時的なロケーションに棚上げされたアイテムには、[アイテム情報の変更]タブ（[アイテム情報の変更](#)を参照）または一括アイテム更新ジョブ（[冊子アイテムの変更](#)を参照）から期限を割り当てることができます。ただし、図書リストがコースに添付され、アイテムが一時的なロケーションに移動されると、アイテムの返却期限日はコースの終了日から取得されます。

返却期限日が来ると、自動ジョブは一時的なロケーションに棚上げされたアイテムを受け取りし、それらに復元リクエストを出します。これにより、アイテムを恒久的なロケーションに戻すプロセスがトリガーされます。（この段階では、説明記録の発行が制止されたり、削除されたりする場合があります。）

次の手順では、[図書リスト](#)がコースに添付されている場合の返却期限日を管理するプロセスについて説明します。

1. [図書リスト](#)の返却期限日はデフォルトでコースの終了日と同じです。返却期限日は、[図書リストの追加](#)ダイアログボックスで変更できます。[\[図書リストの追加\]](#)ダイアログボックスに表示されるフィールドの詳細については、[図書リストの追加](#)の[図書リストフィールドの追加](#)のテーブルを参照してください。
2. 引用は[図書リスト](#)で作成されます ([引用の管理](#)を参照)。
3. 引用にリンクされたアイテムを一時的に移動するための移動リクエストが生成され、アイテムが指定されたロケーションに移動すると、アイテムは自動的に[図書リスト](#)の返却期限日を継承し、ラベルが付けられます。
4. 自動ジョブは、一時的に移動されたすべてのアイテムを取得し、復元リクエストを送信して、返却期限日が来たときにアイテムを恒久的なロケーションに復元します。このジョブの詳細については、[復元リクエストジョブの表示](#)を参照してください。

[図書リスト](#)の引用が、[図書リスト](#)よりも前の返却期限日を持つアイテムにリンクされている場合、[\[アイテムのリスト\]](#)ページの行アクションリストにある[移動の有効期限のアップデート](#)アクションにより、アイテムの返却期限日を引用の[図書リスト](#)の返却期限日まで進めます。[アイテムのリストの操作](#)を参照してください。

例：

- アイテムAの返却期限日は3月1日です
- 引用Bの返却期限日は4月1日です
- 引用Bは一時的にアイテムAにリンクされています

[アイテムのリスト](#)ページの行アクションリストで[移動の有効期限をアップデート](#)を選択すると ([引用フルフィルメントオプションの管理](#)を参照)、アイテムAの返却期限日が4月1日に更新されます。

図書リストのリリースと再割り当て

[図書リスト](#)は、コースリザーブオペレータ/管理者またはフルフィルメントサービスオペレータ/管理者に割り当てられます。自分に割り当てられている[図書リスト](#)はリリースできます。これにより、タスクから[図書リスト](#)が削除されます。

Note

管理者（コースリザーブ管理者またはフルフィルメントサービス管理者）のみが、他の誰かに割り当てられた[図書リスト](#)を表示または再割り当てできます。オペレータは、未割り当てまたは自分に割り当て済みの[図書リスト](#)のみを表示および再割り当てできます。

割り当てられた[図書リスト](#)をリリースする場合：

[\[図書リストタスクリスト\]](#)ページ ([\[フルフィルメント\]](#)>[\[コースリザーブ\]](#)>[\[図書リスト\]](#)) で、行アクションリストで割り当てを解除を選択します。

[図書リスト](#)は未割り当てタブに移動します。

[図書リスト](#)を再割り当てする場合：

1. [\[図書リストタスクリスト\]](#)ページ ([\[フルフィルメント\]](#)>[\[コースリザーブ\]](#)>[\[図書リスト\]](#)) で、[図書リスト](#)の行アクションリストで再割り当てを選択します。割り当て先ダイアログボックスが表示されます。

割り当てダイアログボックス

2. 割り当て先ドロップダウンリストで、**図書**リストを割り当てるユーザーを選択します。このリストには、関連する役職を持つユーザーのみが表示されます。
3. 図書リストタスクの割り当てを新しい担当者に通知するには、**Eメール**として送信を選択します。
4. 必要に応じて、新しいユーザーにノートを追加します。
5. 割り当て先を選択します。ユーザーは**図書**リストでジョブするように割り当てられています。

リーディングリストを自動で割り当てる

リーディングリストがコースに関連付けられ、自動セレクト担当者(設定 > 履行 > 一般 > その他の設定)がtrueに設定されている場合、設定 > 履行 > コース > 処理部 > オペレータタブにある 処理部オペレータが自動的にリーディングリストにランダムで割り当てられます。これはロールオーバーされたリストにも適用されます。

falseに設定すると、担当者は手動でのみ設定できます。このパラメータのデフォルト設定はfalseです。

Code	Name	Status	Assignee	Due Back Date	Alerts
0.60572724745196	Medicine in Ancient Times	Being Prepared	-	31/12/2016	
0.4443919792238564	Introduction to Health & Human Services	Being Prepared	-	13/05/2021	✓
0.27827926340899267(1)	Animal Population(1)	Being Prepared	-	-	

指定**図書**リスト担当者

Name	
1 Abair, Latna	...
2 Baccam, Louanne	...
3 Aase, Luther	...

コース オペレータ

1}オペレータ

リストが空白の場合、割り当て先リストも空白のままです。

複数のコースがリストに関連付けられている場合、担当者はリストに関連付けられていた最初のコースから選択されません。

インポートされたリーディングリストの場合、インポートファイルに **担当者**が含まれていれば、ファイル内の**担当者**がリーディングリストに割り当てられます。担当者
が空白の場合、ランダムなオペレータが割り当てられます。

コースが削除されたり、リストとの関連付けが解除された場合、現在の **担当者** はリーディングリストに割り当てられたままとなります。

図書リストの一括管理

[図書リスト一括アップデート](#)ジョブを使用して、図書リストを一括編集できます。詳細については、[検索クエリとセットの管理](#)による図書リストのセットの作成、[定義済みセットでの手動ジョブの実行](#)を参照してください。

[図書リストの引用と目録の一括照合](#)および[コースのロールオーバー](#)も参照してください。