
NBKへの公開

NBKへの公開を設定するには、次のいずれかの役割が必要です：

- 目録管理者
- リポジトリ管理者
- 一般システム管理者

Almaは、英国を拠点とする総合目録であるオンライン公共アクセス蔵書目録連合（NBK）の公開サポートを提供しています。

NBKへの初回公開

NBKで進行中の自動同期プロセスを実行する前に、NBKで公開するAlmaレコードの初回公開を調整および処理する必要があります。

NBKで初回公開を行う方法：

開始する前にこの手順をすべて読んで、各ステップに必要な前提条件をすべて満たしていることを確認してください。

1. NBKに連絡を取り、Almaからレコードの初回公開を実行する旨を通知します。次に、所属機関とNBKの間で調整する必要があるプロファイル設定について話し合います。
 1. NBKとのコミュニケーションに備え、[公開およびインベントリのエンリッチメント（一般公開）](#)にあるAlma公開プロファイルの詳細をよく理解し、Ex Librisデベロッパー・ネットワークで共有されている情報をすべて確認してください。（例として、<https://developers.exlibrisgroup.com/blog/Publishing-to-Copac-Experience-of-the-University-of-York>を参照してください）
 2. 次のAlma構成要件に対処する必要がある質問のチェックリストを準備します。
 - FTP設定の詳細（さらに詳しくは[S/FTP接続を追加](#)を参照）
 - MARC出力形式（MARC 21バイナリまたはMARC 21 XML）
 - ファイルサイズの設定（ファイルごと、または単一ファイルごとに1,000、5,000、または10,000レコード）
 - 公開済みファイルのファイル命名規則（プレフィックス）
 - 公開スケジュール

最初の公開ジョブでは、Almaから手動で実行することをお勧めします。継続的な公開の場合、特定の繰り返し頻度で自動的に公開するように公開プロファイルを設定することをお勧めします。

2. NBKに公開するレコードの論理セットを作成します。[ロジカルセットの作成](#)を参照してください。

公開前にこれらのレコードを正規化する必要がある場合は、詳細について「[正規化プロセスの操作](#)」を参照するか、公開プロファイルの[データの拡充]タブにある正規化オプションを使用してください（以下の例を参照）。

	Holding Tag	Holding Subfield	Bib Tag	Bib Subfield	
1	852	b	852	b	...
2	852	c	852	c	...
3	852	h	852	h	...
4	852	z	852	z	...
5	863	a	863	a	...
6	866	a	866	a	...
7	866	z	866	z	...
8	866	z	866	z	...

データ強化タブ（公開プロフィール）

3. 収集した情報に基づき、NBKへの公開用にAlma公開プロフィールを作成します（設定＞リソース＞公開＞公開プロフィール）。手順は[公開とインベントリのエンリッチメント（一般公開）を参照してください](#)。例については、以下を参照してください。

[プロフィールの詳細]タブ（公開プロフィール）

4. NBKで事前に設定されたスケジュールに従って、初回ロード公開ジョブを実行します。

1. 設定したNBK公開プロフィールにアクセスします（リソース > 公開 > 公開プロフィール）。
2. 行にあるアクションリストで実行を選択します。
3. モニタージョブページの履歴タブを確認し（[完了ジョブの表示](#)を参照）、NBK公開ジョブのステータスを確認してください。
5. NBKに確認の連絡を行い、公開ジョブが正常に受信され、ファイルがNBKデータベースに読み込まれたことを確認してください。
6. NBKでレコードを継続的に公開できるように、NBK公開プロフィールを設定します。次の[NBKへの継続的な公開](#)セクションを参照してください。

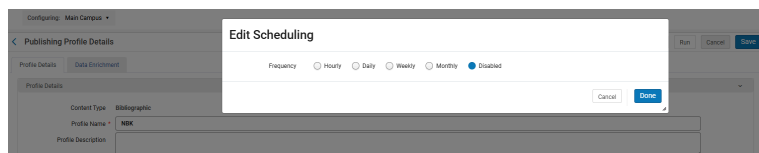
NBKへの継続的な公開

NBKで最初の公開ジョブを完了し、ファイルがNBKデータベースにロードされたことが確認できたら、NBKにおけるレコードを段階的／継続的に更新する準備が整います。Alma一般公開は、必要なロジックが組み込まれたレコードの最初の完全なアップロードを1回行い、前回の各アップロードに対する増分変更を識別し、最後の公開ジョブの実行以降に変更されたレコードのみを公開するように設計されています。その結果、全データの再公開（再読み込み）はオプションとして提供されません。

継続的な公開の場合、繰り返しのスケジュールで自動的に実行されるように公開プロフィールを設定する方がおそらくは簡単です。

NBKでの公開ジョブを繰り返しスケジュール用に設定する方法：

1. 公開プロフィールの詳細ページ（リソース > 公開 > 公開プロフィール）で、NBKへの初回アップロード用に作成した公開プロフィールの行のアクションリストから編集を選択します。
2. スケジューリングパラメータを好みに合わせて変更します。



3. [保存]を選択します。